

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

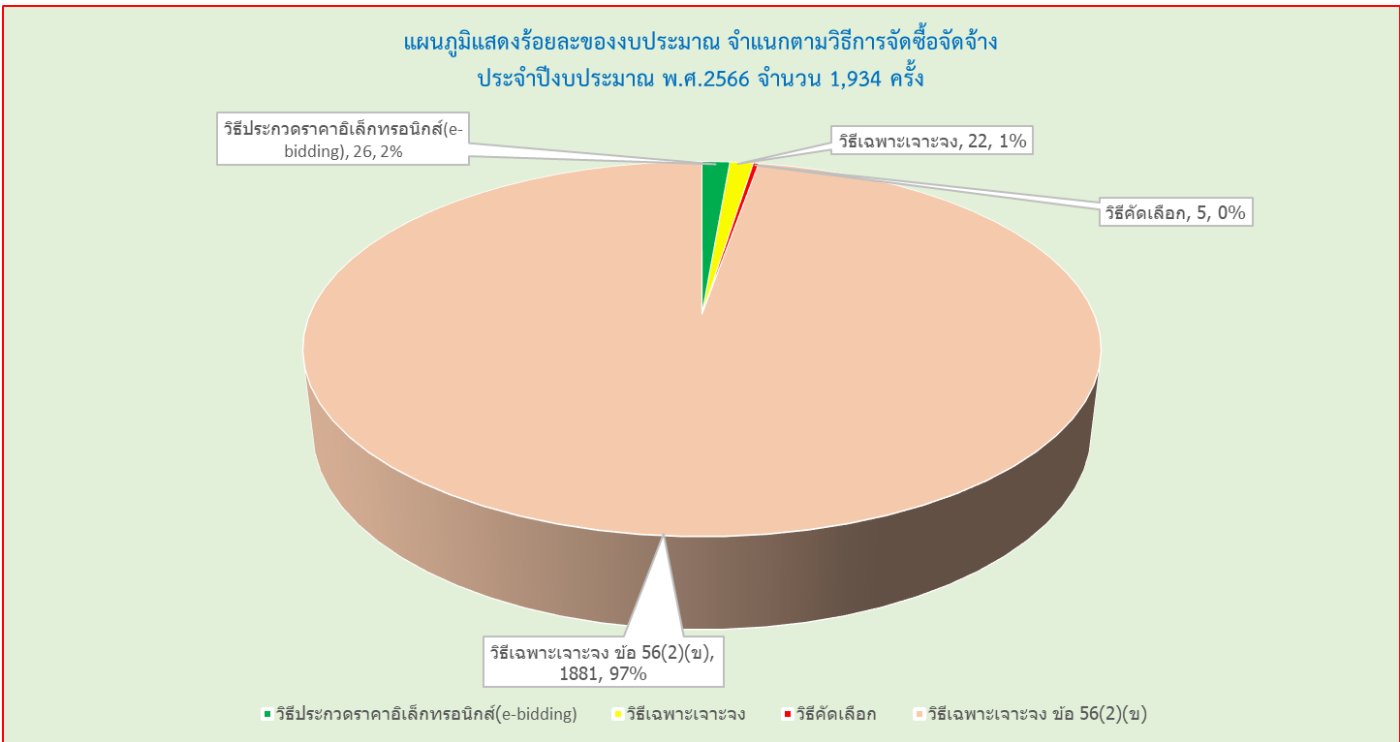
กองคลัง (งานพัสดุ) ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2566 โดยจำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณที่ใช้จริงและงบประมาณที่ประหยัดได้ เป็นอย่างไร มีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลมาวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปี งบประมาณถัดไป ดังนี้

1. ผลการดำเนินงานในภาพรวม

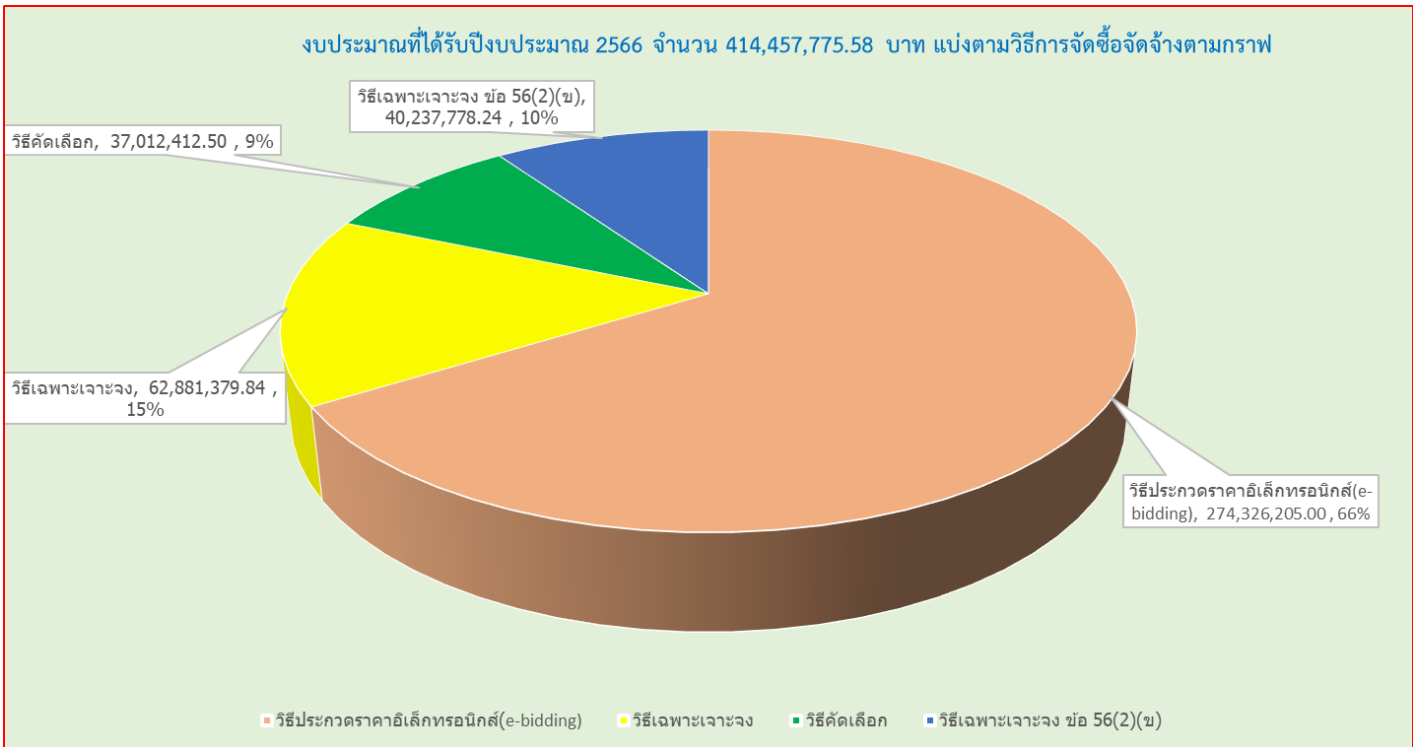
ลำดับ ที่	แผนงาน	วิธีการ จัดซื้อ จัดจ้าง	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณ ที่ใช้จริง	งบประมาณ ที่ประหยัด ได้	ดำเนินงาน เสร็จสิ้น (ร้อยละ)	หมายเหตุ
1	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 26 โครงการ/งาน	วิธีประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์	274,326,205.00	262,137,473.00	12,188,732.00	100.00	
2	วิธีเฉพาะ เจาะจง จำนวน 22 โครงการ/งาน	วิธีเฉพาะ เจาะจง	62,881,379.84	62,881,379.64	0.20	100.00	
3	วิธีคัดเลือก จำนวน 5 โครงการ/งาน	วิธีคัดเลือก	37,012,412.50	36,417,735.00	594,677.50	100.00	
4	วิธีเฉพาะ เจาะจง ข้อ 56 (2)(ข) จำนวน 1,881 โครงการ/งาน	วิธีเฉพาะ เจาะจง ข้อ 56 (2)(ข)	40,237,778.24	40,237,778.24	00.00	100.00	
รวม			414,457,775.58	401,674,365.88	12,783,409.70	100.00	

1. กราฟแสดงผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

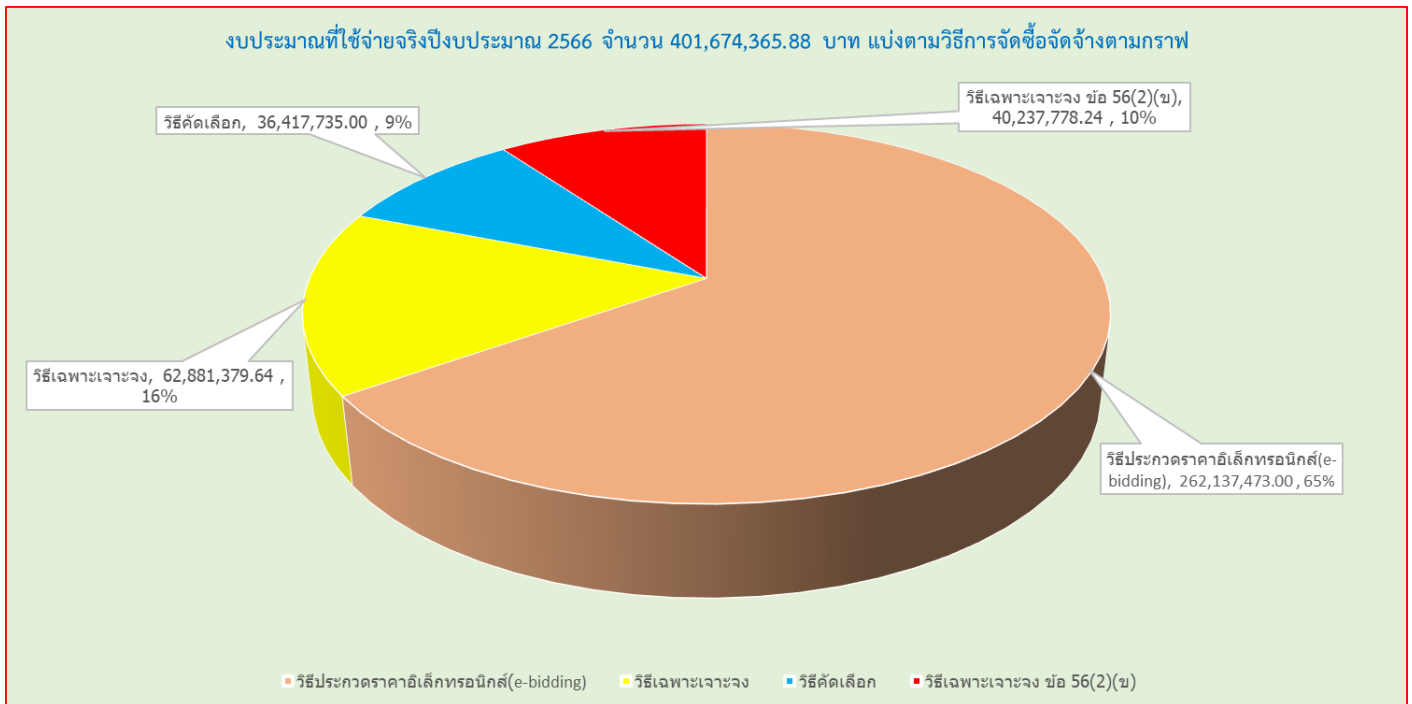
1.1 กราฟแสดงการจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีต่าง ๆ ในปี 2566



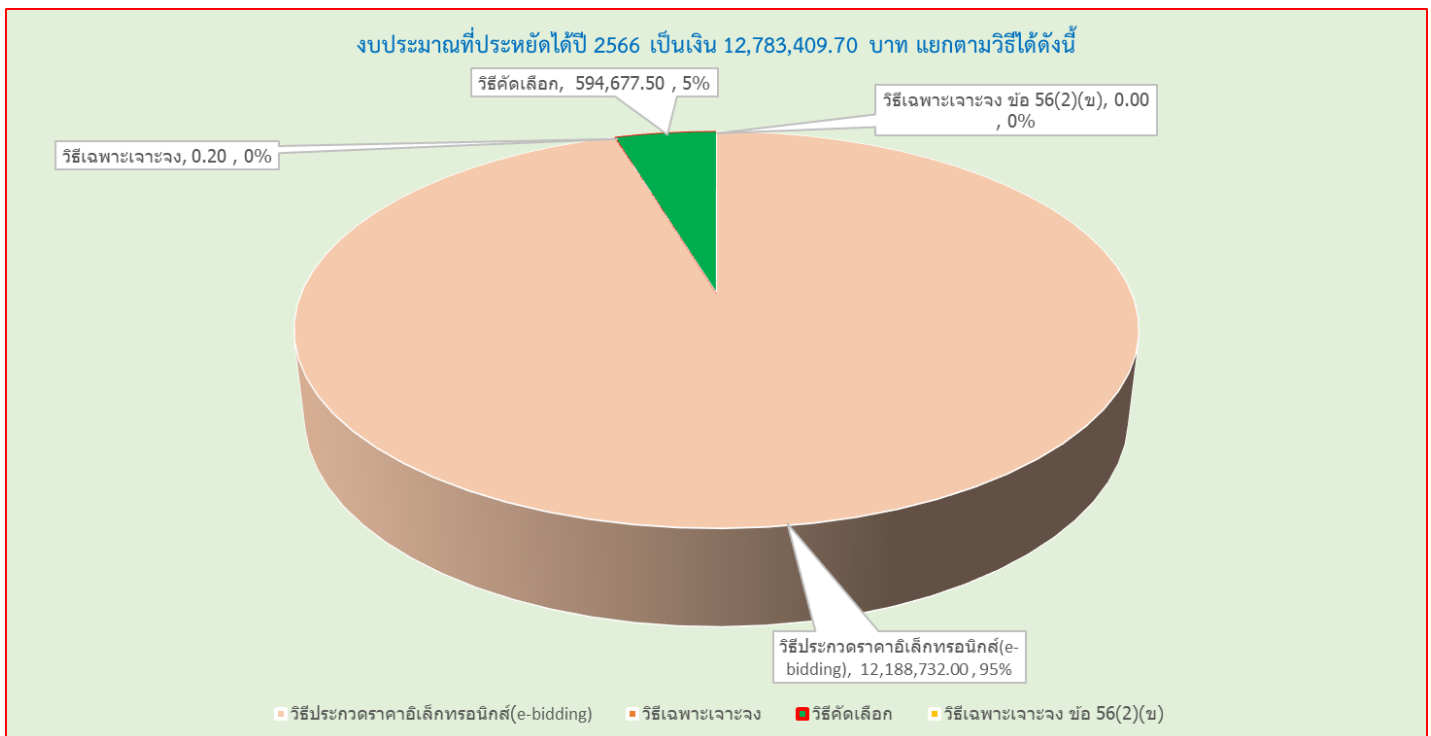
1.2 กราฟแสดงงบประมาณที่ได้รับ



1.3 กราฟแสดงงบประมาณที่ใช้จ่ายจริง



1.4 กราฟแสดงงบประมาณที่ประหยัดได้



2. จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จากตารางดังกล่าวข้างต้น กองคลัง (งานพัสดุ) มีจำนวนโครงการ/งาน ที่ต้องจัดซื้อจัดจ้าง 1,934 โครงการ/งาน พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ข้อ 56(2)(ข) จำนวน 1,881 โครงการ/งาน คิดเป็นร้อยละ 97.26 รองลงมาเป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) จำนวน 26 โครงการ/งาน คิดเป็นร้อยละ 1.34 ถัดมาเป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 22 โครงการ/งาน คิดเป็นร้อยละ 1.14 และอันดับสุดท้ายคือวิธีคัดเลือก จำนวน 5 โครงการ/งาน คิดเป็นร้อยละ 0.26 จำนวนโครงการ/งาน

3. งบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จากตารางจะเห็นว่า งบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของ กองคลัง (งานพัสดุ) มีจำนวน 414,457,775.58 บาท พบว่า งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) มีจำนวนสูงสุดคือ 274,326,205.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 66.19 ของจำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง รองลงมาคือวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน 62,881,379.84 บาท คิดเป็นร้อยละ 15.17 ของจำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ถัดมาเป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ข้อ 56(2)(ข) เป็นจำนวนเงิน 40,237,778.24 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.71 และอันดับสุดท้ายคือวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 37,012,412.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.93 ของงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อ ตามลำดับ

4. งบประมาณที่ใช้จ่ายจริงในการจัดซื้อจัดจ้าง

ร้อยละของงบประมาณที่ใช้จ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จากตารางจะเห็นว่า งบประมาณในภาพรวมที่ใช้จ่ายจริงในการจัดซื้อจัดจ้างของ กองคลัง (งานพัสดุ) มีจำนวน 401,674,365.88 บาท พบว่า งบประมาณที่ใช้จริงในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) มีจำนวนสูงสุดคือ 262,137,473.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 65.26 รองลงมาคือ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน 62,881,379.84 บาท คิดเป็นร้อยละ 15.65 ถัดมาเป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ข้อ 56(2)(ข) เป็นจำนวนเงิน 40,237,778.24 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.02 และอันดับสุดท้ายเป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 36,417,735.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.07 ของงบประมาณที่ใช้จริงในการจัดซื้อ ตามลำดับ

5. การประหยัดงบประมาณ

งบประมาณที่สามารถประหยัดได้ จำนวนเงิน 12,783,409.70 บาท พบว่าวิธีจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) มีจำนวนงบประมาณที่ประหยัดได้สูงสุดคือ 12,188,732.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 95.35 ของจำนวนเงินงบประมาณที่สามารถประหยัดได้ รองลงมาคือวิธีการคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 594,677.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.65 ของจำนวนเงินงบประมาณที่สามารถประหยัดได้ ส่วนวิธีจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีเฉพาะเจาะจงและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ข้อ 56(2)(ข) ใช้จ่ายงบประมาณตามงบประมาณที่ได้รับ

6. ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

6.1 การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ไม่ดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณอย่างเคร่งครัด การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่ล่าช้า ทำให้การดำเนินช่วงปลายปีงบประมาณ เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดด้านเอกสาร

6.2 วิธีการดำเนินการ มีรายละเอียดและมีขั้นตอนหลายขั้นตอนและมีข้อจำกัดด้านเวลา ทำให้การดำเนินงานต้องใช้ความละเอียดถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสาร

7. ข้อเสนอแนะ/แนวทางปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ 2567

7.1 กำชับหน่วยงานผู้รับผิดชอบ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ให้ปฏิบัติตามแผนจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

7.2 สร้างความเข้มแข็งให้บุคลากรด้านพัสดุ และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความเข้าใจและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

