



## ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เรื่อง ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ประกอบอาคารเรียนสำหรับนักศึกษาและอาจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต แขวง  
ดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ประกอบอาคารเรียนสำหรับ  
นักศึกษาและอาจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ด้วยวิธีประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานซื้อในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้ง  
สิ้น ๙,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าล้านแปดแสนบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

|                                |       |   |     |
|--------------------------------|-------|---|-----|
| ครุภัณฑ์ประกอบอาคารเรียนสำหรับ | จำนวน | ๑ | งาน |
| นักศึกษาและอาจารย์ มหาวิทยาลัย |       |   |     |
| สวนดุสิต แขวงดุสิต เขตดุสิต    |       |   |     |
| กรุงเทพมหานคร(๕๖.๑๑.๑๕.๑๔ )    |       |   |     |

|                                              |       |     |     |
|----------------------------------------------|-------|-----|-----|
| <u>ประกอบไปด้วย</u> ๑.โต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้ | จำนวน | ๑๐  | ชุด |
| ๒.โต๊ะทำงานรูปตัวแอล พร้อมเก้าอี้            | จำนวน | ๒๑  | ชุด |
| ๓.เก้าอี้เลคเชอร์แบบพลาสติกชนิดขึ้นรูป       | จำนวน | ๕๖๐ | ตัว |
| ๔.เก้าอี้เลคเชอร์ไม้                         | จำนวน | ๖๒๓ | ตัว |
| ๕.โต๊ะพร้อมเก้าอี้นักเรียนระดับประถมศึกษา    | จำนวน | ๙๕๕ | ตัว |

(รายละเอียดตามเอกสารขอบเขตของงาน ดังแนบ)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว  
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง  
การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน  
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้  
จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร  
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้ขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว  
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมใน  
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อ  
เสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic  
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑  
เมษายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๕๕๐.๐๐ บาท ผ่านทาง  
ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่  
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจาก  
ชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.dusit.ac.th](http://www.dusit.ac.th) และ [supply.dusit.ac.th](http://supply.dusit.ac.th) หรือ  
[www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๔๔ ๕๑๑๐ ถึง ๕๑๑๔ ในวันและเวลา  
ราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ศิริโรจน์ ผลพันธิน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)  
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



## เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๑/๒๕๖๓

การซื้อครุภัณฑ์ประกอบอาคารเรียนสำหรับนักศึกษาและอาจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต แขวงดุสิต เขตดุสิต

กรุงเทพมหานคร

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "มหาวิทยาลัย" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

|                                |       |   |     |
|--------------------------------|-------|---|-----|
| ครุภัณฑ์ประกอบอาคารเรียนสำหรับ | จำนวน | ๑ | งาน |
| นักศึกษาและอาจารย์ มหาวิทยาลัย |       |   |     |
| สวนดุสิต แขวงดุสิต เขตดุสิต    |       |   |     |
| กรุงเทพมหานคร(๕๖.๑๑.๑๕.๑๔ )    |       |   |     |

|                                           |       |     |     |
|-------------------------------------------|-------|-----|-----|
| ๑.โต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้                  | จำนวน | ๑๐  | ชุด |
| ๒.โต๊ะทำงานรูปตัวแอล พร้อมเก้าอี้         | จำนวน | ๒๑  | ชุด |
| ๓.เก้าอี้เลคเชอร์แบบพลาสติกฉีดขึ้นรูป     | จำนวน | ๕๖๐ | ตัว |
| ๔.เก้าอี้เลคเชอร์ไม้                      | จำนวน | ๖๒๓ | ตัว |
| ๕.โต๊ะพร้อมเก้าอี้นักเรียนระดับประถมศึกษา | จำนวน | ๙๕๕ | ตัว |

(รายละเอียดตามเอกสารขอบเขตของงาน ดังแนบ)

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

### ๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาซื้อขายทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
  - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม



(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

## ๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่

มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

## ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่น

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) ตารางเปรียบเทียบข้อกำหนดและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็น



สำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้ง  
ปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพฯ

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๔๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดย  
ภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนาม  
ในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มหาวิทยาลัย ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ พัสดุที่  
ประกวดราคาในครั้งนี้ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการ  
พิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ มหาวิทยาลัยจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง  
โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความ  
ประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วัน

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข  
เอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย  
อิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือ  
ตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการ  
เสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร  
ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน  
ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการ  
เสนอราคาให้แก่ มหาวิทยาลัย ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบ  
คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕  
(๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะ  
กรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่  
มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒)  
และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อ  
ผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และมหาวิทยาลัย จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทั้ง  
งาน เว้นแต่ มหาวิทยาลัย จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้  
ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ มหาวิทยาลัย

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้



(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้  
จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่  
กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ยื่นไปแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

## ๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัด  
จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนเก้า  
หมื่นบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์  
นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการ  
นโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้  
ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม  
รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ  
ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำ  
ประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสาร  
ดังกล่าวมาให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกัน  
อิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกัน  
อิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าว เป็น  
ผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญา  
ร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียน  
เป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน  
๑๕ วัน นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว  
เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำ

สัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

## ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัย จะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของมหาวิทยาลัย

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัย มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ มหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัย จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น



ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัย จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัย มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัย

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญา มหาวิทยาลัยอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

#### ๗. การทำสัญญาซื้อขาย

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อมหาวิทยาลัยจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือมหาวิทยาลัยเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับมหาวิทยาลัยภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งมหาวิทยาลัย ได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัย จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่าย



ทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และมหาวิทยาลัย ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

#### ๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

#### ๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ มหาวิทยาลัย ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๑.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ปี ๒๕๖๓

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ปี ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แฉ่งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน



ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัย คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ มหาวิทยาลัยอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยไม่ได้

(๑) มหาวิทยาลัยไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัย สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัย ไว้ชั่วคราว

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓

### ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

งานครุภัณฑ์ประกอบอาคารเรียนสำหรับนักศึกษาและอาจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “มหาวิทยาลัย” มีความประสงค์จะดำเนินการซื้อครุภัณฑ์ประกอบอาคารเรียนสำหรับนักศึกษาและอาจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ตามเงื่อนไขและระเบียบปฏิบัติของมหาวิทยาลัย โดยรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### ๑.ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีความประสงค์ที่จะทำการซื้อครุภัณฑ์ประกอบอาคารเรียนสำหรับนักศึกษาและอาจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นการจัดหาและปรับปรุงครุภัณฑ์ภายในมหาวิทยาลัยสวนดุสิตเพื่อให้ใช้งานได้อย่างเหมาะสม และพร้อมที่จะรองรับการประชุมของในมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาใช้งานในห้องประชุมดังกล่าว ของมหาวิทยาลัย

#### ๒.วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้องานครุภัณฑ์ประกอบอาคารเรียนสำหรับนักศึกษาและอาจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร เพื่อให้รองรับการจัดการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัยให้ดียิ่งขึ้น

#### ๓.คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ผู้ไม่เป็นผู้ซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๕ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๖ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอให้มิคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement:e – GP)

|                                                                                                                          |                                                                                                                                      |                                                                                                                           |                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>คณะกรรมการกำหนด<br/>คุณลักษณะ</p>  | <br><p>(นายชาคริช รอดอำพัน)<br/>ประธานกรรมการ</p> | <br><p>(นายสกล โพลาด)<br/>กรรมการ</p> | <br><p>(นายอภิรัตน์ แก้วเพชรสมุทร)<br/>กรรมการและเลขานุการ</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



## ๔. แบบรูปรายการ / คุณสมบัติเฉพาะ

งานครุภัณฑ์ประกอบอาคารเรียนสำหรับนักศึกษาและอาจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย

|                                                            |                  |
|------------------------------------------------------------|------------------|
| ๔.๑ โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้                                  | จำนวน ๑๐.๐๐ ชุด  |
| ๔.๒ โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้                                  | จำนวน ๒๑.๐๐ ชุด  |
| ๔.๓ เก้าอี้เลคเชอร์พลาสติกแบบฉีดขึ้นรูป                    | จำนวน ๕๖๐.๐๐ ตัว |
| ๔.๔ โต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษา | จำนวน ๙๕๕.๐๐ ชุด |
| ๔.๕ เก้าอี้เลคเชอร์ไม้                                     | จำนวน ๖๒๓.๐๐ ตัว |

รายละเอียดข้อ ๔ ตามเอกสารแนบ

## ๕. เงื่อนไขและรายละเอียดอื่น ๆ

๕.๑ ผู้เสนอราคาต้องทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดระหว่างครุภัณฑ์ที่เสนอกับรายละเอียดที่กำหนดไว้ ว่าตรงกันหรือไม่เพื่อประกอบการพิจารณาโดยถือเป็นสาระสำคัญ สำหรับตรวจสอบคุณสมบัติ ทั้งนี้ ต้องแนบเอกสารคุณสมบัติของครุภัณฑ์ที่เสนอ เช่น รุ่นที่เสนอ , Specification, Datasheet , แบบรูป , Manual จัดเป็นเอกสารรวมเล่ม โดยแนบรายละเอียดมาให้สมบูรณ์ ทั้งนี้ หากผู้เสนอราคารายใดแสดงรายละเอียดที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่ระบุมาในเอกสาร มหาวิทยาลัย ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาใด ๆ ทั้งสิ้น

๕.๒ เงื่อนไขข้อตกลงในการซื้อขาย

(๑) ต้องมีบริการสนับสนุนแบบแจ้งปัญหาทางโทรศัพท์ (On call)

(๒) การรับประกัน ต้องรับประกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันที่ได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

แล้ว

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

## ๗. หลักเกณฑ์การพิจารณา

พิจารณาจากราคา

## ๘. ระยะเวลาส่งมอบของหรือส่งมอบงาน

กำหนดส่งมอบงานภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันเริ่มทำงานตามสัญญา

## ๙. วงเงินในการจัดหา

จำนวนเงิน ๙,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าล้านแปดแสนบาทถ้วน)

|                                                                                                                          |                                                                                                                                   |                                                                                                                        |                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>คณะกรรมการกำหนด<br/>คุณลักษณะ</p>  |  <p>(นายชาคริช รอดอำพัน)<br/>ประธานกรรมการ</p> |  <p>(นายสกล โพลาด)<br/>กรรมการ</p> |  <p>(นายอิทธิณ แก้วเพชรสมุทร)<br/>กรรมการและเลขานุการ</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

๑๐. สถานที่ติดตั้งครุภัณฑ์

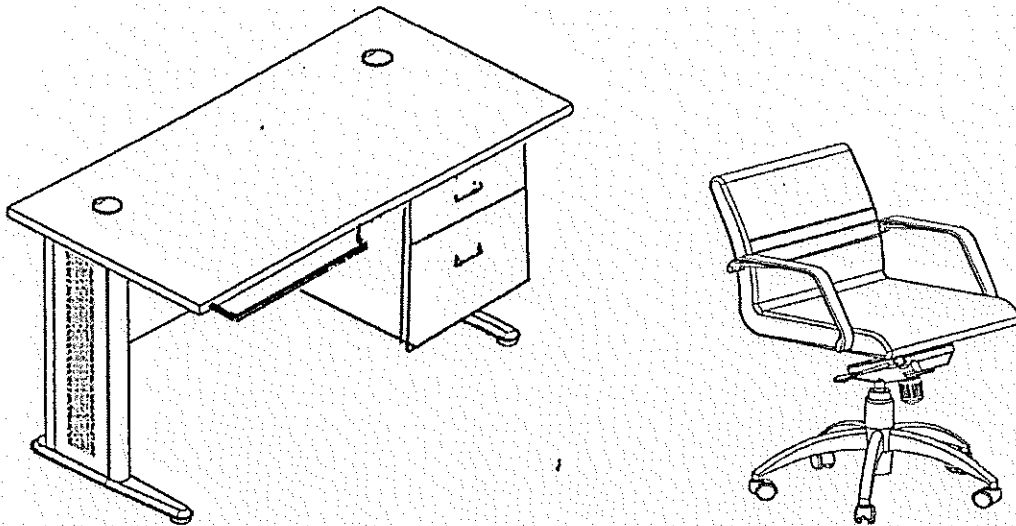
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาคารการเรียน ๓๑, ๓๒ โดยผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการ  
จัดเตรียมพื้นที่ การติดตั้งทั้งหมด

|                                                                                                                          |                                                                                                                                   |                                                                                                                         |                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>คณะกรรมการกำหนด<br/>คุณลักษณะ</p>  |  <p>(นายชาคริช รอดอำพัน)<br/>ประธานกรรมการ</p> |  <p>(นายสกล โพฉลาด)<br/>กรรมการ</p> |  <p>(นายอภิรัตน์ แก้วเพชรสมุทร)<br/>กรรมการและเลขานุการ</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



งานครุภัณฑ์ประกอบอาคารเรียนสำหรับนักศึกษาและอาจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

1. โต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้ จำนวน 10 ชุด



1 ชุด ประกอบไปด้วยโต๊ะทำงาน 1 ตัว ,ตุ้ล้นชัก 1 ตัว ล้นชักคีย์บอร์ด 1 อัน ,และเก้าอี้ 1 ตัว

โต๊ะทำงาน ขนาด ยาวxกว้างxสูง ไม่น้อยกว่า 120x60x75 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่า รายละเอียดดังนี้

- Top : เป็นไม้ Particle Board หนา 25 มม ปิดผิว .Melamine Rasin Fim ปิดขอบ PVC. หนา 2 mm.
- Modesty : เป็นไม้ Particle Board หนา 16 มม ปิดผิว .Melamine Rasin Fim ปิดขอบ PVC. หนา 0.5 mm.
- ขาเป็นท่อเหล็กกลมคู่หนา ๑มม ๒.. มีคานบน ล่างเป็นเหล็ก-PUMP ขึ้นรูป มีฝาเปิดพับขึ้นรูป ด้านนอกเจาะรูกราฟฟิคและด้านในเป็นแผ่นเรียบ สามารถร้อยสายไฟไปยังรู Gromet บน Top โต๊ะได้
- Adjust : เป็นพลาสติก Nylon ฉีดขึ้นรูป มีเกลียวหมุนปรับระดับได้
- ช่องร้อยสายไฟ ผลิตจากพลาสติก ABS ฉีดขึ้นรูป สามารถเปิดเพื่อร้อยสายไฟได้

ตุ้ล้นชัก ขนาด กว้างxลึกxสูง ไม่น้อยกว่า 35 x 48 x 51 ซม .จำนวน 1 ตัวโดยมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่า รายละเอียดดังนี้

- ขนาด กว้างxลึกxสูง ไม่น้อยกว่า 35 x 48 x 51 ซม. จำนวน 1 ตัวโดยมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่า รายละเอียด  
ดังนี้

- แผ่นบานตู้ ไม้ Particle Board ปิดผิว Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ความหนา 25 มม. และปิดขอบด้วย .PVC หนา 2 มม.
- หน้าบานตู้ ไม้ Particle Board ปิดผิว Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ความหนา 16 มม. และปิดขอบด้วย .PVC หนา 2 มม.
- แผ่นข้างตู้ ไม้ Particle Board ปิดผิว Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ความหนา 25 มม. และปิดขอบด้วย .PVC หนา 0.5 มม.
- มือจับ วัสดุอลูมิเนียมฉีดขึ้นรูป ทำสีนิกเกิลซาติน
- กระจกแอลูมิเนียมติดพับได้ เพื่อป้องกันลูกกุญแจหักจากการชน
- ผลิตภัณฑ์ได้รับมาตรฐาน ISO 9001 และ ISO 14000 ผลิตภัณฑ์ไม้ E1 WOOD WITH LOWEST FORMALDEHYDE เฟอร์นิเจอร์ไม้ทุกชนิดผลิตไม้ E1 มาตรฐาน ยุโรปและญี่ปุ่นมสารฟอร์มัลดีไฮด์ต่ำที่สุด ไม่มีกลิ่นฉุน ไม้แป้นตาไม้ระคายเคืองระบบทางเดินหายใจใน Standard E1 Wood (European Standard class 1) หรือดีกว่า

ลิ้นชักเคียบอร์ด จำนวน 1 อัน-

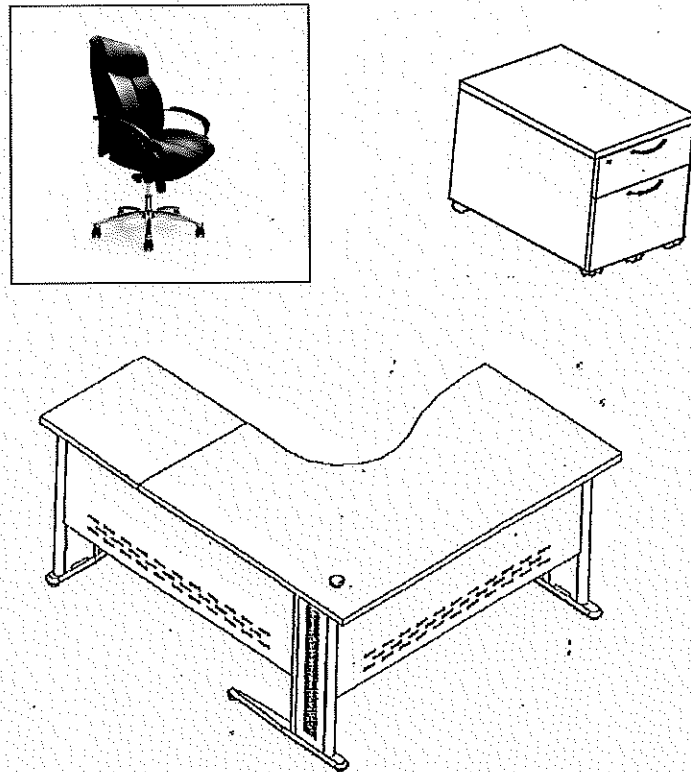
- เป็นไม้ Particle Board หนา 9 มม. ปิดผิวด้วย Melamine Resin Film ปิดขอบ PVC. หนา 2 มม.  
เลื่อนเป็นระบบลูกปืน

เก้าอี้ทำงาน มีล้อ ขนาด กว้างxลึกxสูง ไม่น้อยกว่า 62 x 62 x 78-88 ซม. จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่า  
รายละเอียดดังนี้

- พนักพิงและที่นั่งขึ้น โครงสร้างไม้อัดดัดขึ้นรูป บุฟองน้ำ หุ้มทับหนังเทียม
- ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป PU สีดำ
- ขาไฟเบอร์กลาสสีดำ 5 แฉก ล้อพลาสติก Nylon Dia. 50 มม.
- ปรับความยืดหยุ่นของการโยกเอนได้
- ปรับระดับเก้าอี้สูง ต่ำ ระบบ-Gas Lift
- มีก้านปรับเอน และล็อกได้
- ผลิตภัณฑ์ได้รับมาตรฐาน ISO 9001 และ ISO 14000



2. โต๊ะทำงานรูปตัวแอล พร้อมเก้าอี้ จำนวน 21 ชุด



1 ชุดประกอบด้วย โต๊ะ 1 ตัว ตู้เก็บเอกสารล้อเลื่อน 1 ชุด, แป้นคีย์บอร์ด 1 อัน และเก้าอี้พนักงานสูง 1 ตัว, โต๊ะทำงาน ขนาด กว้างxลึกxสูง ไม่น้อยกว่า 180x160x(80x60)x75 ซม.จำนวน 1 ตัวโดยมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่ารายละเอียดดังนี้

- ผลิตจากไม้ Particle Board เกรด A หนา ๒๕ มม ปิดผิว Melamine Rasin Fim เรียบลื่น กับคุณสมบัติกันน้ำ ทนต่อความร้อน และรอยขีดข่วนได้ดี ปิดขอบ PVC. หนา ๒ มม.
- แผงข้างและแผงหน้า เป็นเหล็กพับฉลุลายกราฟฟิค หนา ๑๒ มม.
- ขาเป็นท่อเหล็กกลมคู่หนา ๑.๖ มม ๒. มีคานบน ล่างเป็นเหล็ก-PUMP ขึ้นรูป มีฝาเปิดพับขึ้นรูป ด้านนอกเจาะรูกราฟฟิคและด้านในเป็นแผ่นเรียบ สามารถร้อยสายไฟไปยังรู Gromet บน Top โต๊ะได้
- เจาะช่องร้อยสายไฟ ผลิตจากพลาสติก ABS ฉิดขึ้นรูป สามารถเปิดปิด เพื่อร้อยสายได้/ ที่อปโต๊ะเจาะช่องร้อยสายไฟทรงกลม (Grommet) สำหรับเดินสายพ่วงต่าง ๆ
- ผลิตภายใต้มาตรฐาน ISO 9001 และ ISO 14000 ผลิตจากไม้ E1 WOOD WITH LOWEST FORMALDEHYDE เฟอร์นิเจอร์ไม้ทุกชนิดผลิตไม้ E1 มาตรฐาน ยุโรปและญี่ปุ่นสารฟอร์มาลดีไฮด์ต่ำที่สุด ไม่มีกลิ่นฉุน ไม่แตกไม่ระคายเคืองระบบทางเดินหายใจใน Standard E1 Wood (European Standard class 1)

ตู้เก็บเอกสารล้อเลื่อน ขนาด กว้างxลึกxสูง ไม่น้อยกว่า 41x50x59 ซม. จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่า รายละเอียดดังนี้

- แผ่นบนตู้ ไม้ Particle Board ปิดผิว Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ความหนา 25 มม. และปิดขอบด้วย .PVC หนา 2 มม.
- หน้าบานตู้ ไม้ Particle Board ปิดผิว Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ความหนา 16 มม. และปิดขอบด้วย .PVC หนา 2 มม.
- แผ่นข้างตู้ ไม้ Particle Board ปิดผิว Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ความหนา 25 มม. และปิดขอบด้วยPVC หนา 0.5.มม
- มือจับ วัสดุอลูมิเนียมฉีดขึ้นรูป ทำสีนิกเกิลซาติน
- กุญแจล็อกตู้ชนิดพับได้ เพื่อป้องกันลูกกุญแจหักจากการชน
- ล้อเลื่อนทำด้วย NYLON จำนวน 5 ล้อ และมีอุปกรณ์ล้อคล้อกันเลื่อน 3 ล้อหน้า
- ผลิตภัณฑ์ได้รับมาตรฐาน ISO 9001:2015 และ ISO 14001 ผลิตภัณฑ์ไม้ E1 WOOD WITH LOWEST FORMALDEHYDE เฟอร์นิเจอร์ไม้ทุกชนิดผลิตไม้ E1 มาตรฐาน ยุโรปและญี่ปุ่นมีสารฟอร์มาลดีไฮด์ต่ำที่สุด ไม่มีกลิ่นฉุน ไม่เสียดสีไม่ระคายเคืองระบบทางเดินหายใจใน Standard E1 Wood (European Standard class 1)

ลิ้นชักคีย์บอร์ด จำนวน ๑ อัน

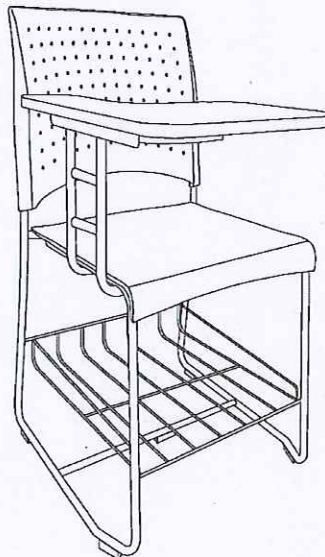
- เป็นลิ้นชักใช้วางคีย์บอร์ดแบบแบนได้โต๊ะ มีรางเลื่อนและสามารถล็อกกันตกเมื่อดึงสุดราง

เก้าอี้ทำงาน พนักพิงสูง มีล้อ ขนาด กว้างxลึกxสูง ไม่น้อยกว่า 75x75 x 117x1210 ซม.(ชม ๒ - +) . จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่า รายละเอียดดังนี้

- พนักพิงและที่นั่งขึ้น โครงสร้างทำจากไม้ Veneer ดัดขึ้นรูป บุนพองน้ำ หุ้มทับหนังแท้สีดำ
- ที่วางแขนผลิตจากอลูมิเนียมอัลลอยด์บุด้วยฟองน้ำแล้วหุ้มหนังแท้สีดำ
- ขาทำจากอลูมิเนียมอัลลอยด์ 5 แฉก ระบบล้อ 2 ชั้น ทำจากพลาสติก Nylon
- สามารถหมุนเก้าอี้ได้รอบตัว 360 องศาและเป็นระบบ synchronized knee-tilt ล็อกได้ 5 ตำแหน่ง เวลาเอนหรือพิง



3. เก้าอี้เลคเชอร์แบบพลาสติกฉีดขึ้นรูป จำนวน 560 ตัว



รายละเอียดคุณลักษณะ

ขนาดไม่น้อยกว่า 52 x 75 x 84 ซม. (กว้าง x ลึก x สูง)

ที่นั่ง

ผลิตจากพลาสติก Polypropylene (PP) ฉีดขึ้นรูปด้วยระบบ Injection Mold ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 44 x ลึก 44.5 ซม. ยึดติดกับโครงเก้าอี้ด้วยสกรูใต้ที่นั่งไม่น้อยกว่า 6 จุด เพื่อความแข็งแรง ไม้ที่นั่งผลิตจากไม้อัดเพลสขึ้นรูป หนาไม่น้อยกว่า 6 มม.

พนักพิง

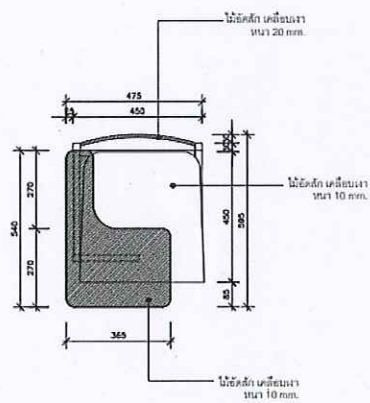
ผลิตจากพลาสติก Polypropylene (PP) ฉีดขึ้นรูปด้วยระบบ Injection Mold ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 48 x สูง 38 ซม. มีรูระบายอากาศทรงกลม ยึดติดกับโครงเก้าอี้ด้วยการเสียบเข้า ยึดด้วยสกรู 2 จุด

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงสร้างของเก้าอี้ | ผลิตจากเหล็กทอกลมขนาดไม่น้อยกว่า $\varnothing$ 5/8 นิ้ว หนา 1.5 มม. ดัดขึ้นรูป ด้านล่าง โครงขามีเหล็กเชื่อมยึดต่อขาทั้ง 2 ข้างเพื่อเพิ่มความแข็งแรง พ่นสีด้วยระบบ Epoxy Powder Coating อบด้วยความร้อน                                                                                                                                                                                                                                             |
| ตะแกรงเหล็กวางของ   | ผลิตจากเหล็กเพลตตันขนาดไม่น้อยกว่า $\varnothing$ 4 มม. ดัดขึ้นรูปและเชื่อมด้วยระบบ Spot เท่านั้น เพื่อความแข็งแรงและสวยงาม พ่นสีด้วยระบบ Epoxy Powder Coating อบด้วยความร้อน                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| โครงแขนเลคเซอร์     | ผลิตจากเหล็กรูปไข่ขนาดไม่น้อยกว่า 16 x 22 มม. หนาไม่น้อยกว่า 1.2 มม. 2 เส้น ดัดขึ้นรูป และมีคานเหล็กทอเหลี่ยม ขนาดไม่น้อยกว่า 3/4 x 3/4 นิ้ว หนาไม่น้อยกว่า 1.2 มม. มีจุกลพลาสติกปิดหัวท้าย ด้านบนมีเหล็กแผ่นรับแผ่นเลคเซอร์ รูปทรงตัว L ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 20 x ยาว 30 ซม. หนาไม่น้อยกว่า 3.2 มม. พ่นสีด้วยระบบ Epoxy Powder Coating อบด้วยความร้อน มีกลไกสามารถเปิดแผ่นเลคเซอร์ขึ้นด้านบนได้                                                 |
| แผ่นเลคเซอร์        | ผลิตจากพลาสติก ABS ฉีดขึ้นรูปด้วยระบบ Injection Mold ขนาดไม่น้อยกว่า 380 x 520 มม. หนาไม่น้อยกว่า 18 มม. ฉีดหุ้มเนื้อตัวเมีย M 6 ด้านบนมีขอบนูนรอบตัว กว้างไม่น้อยกว่า 5 มม. มีกระดูกเสริมด้านล่างเพื่อความแข็งแรง ยึดติดกับเหล็กแผ่น หนาไม่น้อยกว่า 3.2 มม. ด้วยสกรู M6 ไม่น้อยกว่า 6 จุด ด้านบนแผ่นเลคเซอร์ปิดทับ ด้วย ไม้ MDF Board หนาไม่น้อยกว่า 4 มม. ฝัง T Nut M6 ไม่น้อยกว่า 10 จุด เพื่อยึดกับแผ่นเลคเซอร์ ปิดผิวด้านบนด้วยโฟมกำสัขาวเงา |
| ที่รองขา            | ผลิตจากพลาสติก Polypropylene (PP) ฉีดขึ้นรูปด้วยระบบ Injection Mold เพื่อกันรอยขีดข่วนไม่น้อยกว่า 5 จุด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| อื่นๆ               | <p>ผู้เสนอราคา ต้องเป็นผู้ผลิตโดยตรง ที่ได้รับการรับรองระบบมาตรฐาน ISO 9001 : 2015 , ISO 14001 : 2015 และ OHSAS 18001:2007 และให้นำตัวอย่าง 1 ตัว มา เสนอภายใน 5 วันนับจากวันที่เสนอราคา</p> <p>ผลิตภัณฑ์ต้องผลิตภายใต้ระบบมาตรฐาน ISO 9001 : 2015 , ISO 14001 : 2015 และ OHSAS 18001:2007</p>                                                                                                                                                    |

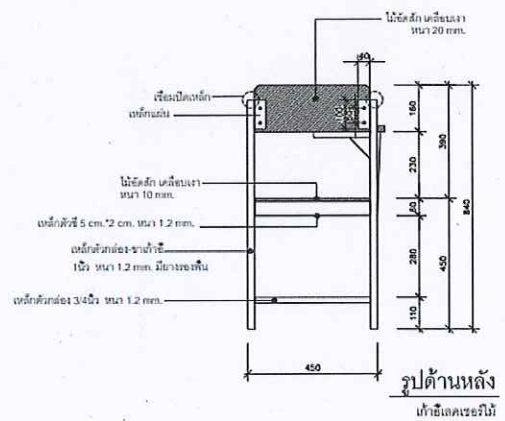
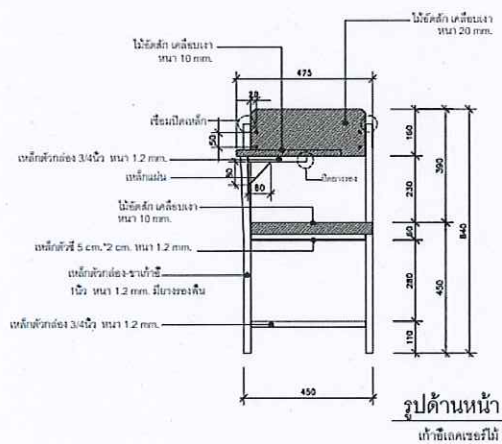
ข้อกำหนดสำคัญ:รูปภาพที่นำมาประกอบนี้เพื่อเป็นตัวอย่างเท่านั้น ผู้เสนอราคามีสิทธิ์เสนอคุณลักษณะของ ทรัพย์สินของผู้เสนอราคา เพื่อประกอบการตัดสินใจได้ โดยเงื่อนไขทรัพย์สินที่นำมาเสนอ จะต้องมีความสูงกว่าที่ระบุไว้เท่านั้น



4. แก้วอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 623 ตัว



แปลน  
เก้าอี้เดคเซอว์ไวท์



รายละเอียดคุณลักษณะ

ที่นั่ง

ผลิตจากไม้อัดสีหนา 20 มิลลิเมตร ยึดติดกับโครงเก้าอี้ด้วยการ ยึดด้วยสกรู 4 จุด

พนักพิง

ผลิตจากไม้อัดสักหนา 10 มิลลิเมตร ยึดติดกับโครงเก้าอี้ด้วยการ ยึดด้วยสกรู 4 จุด

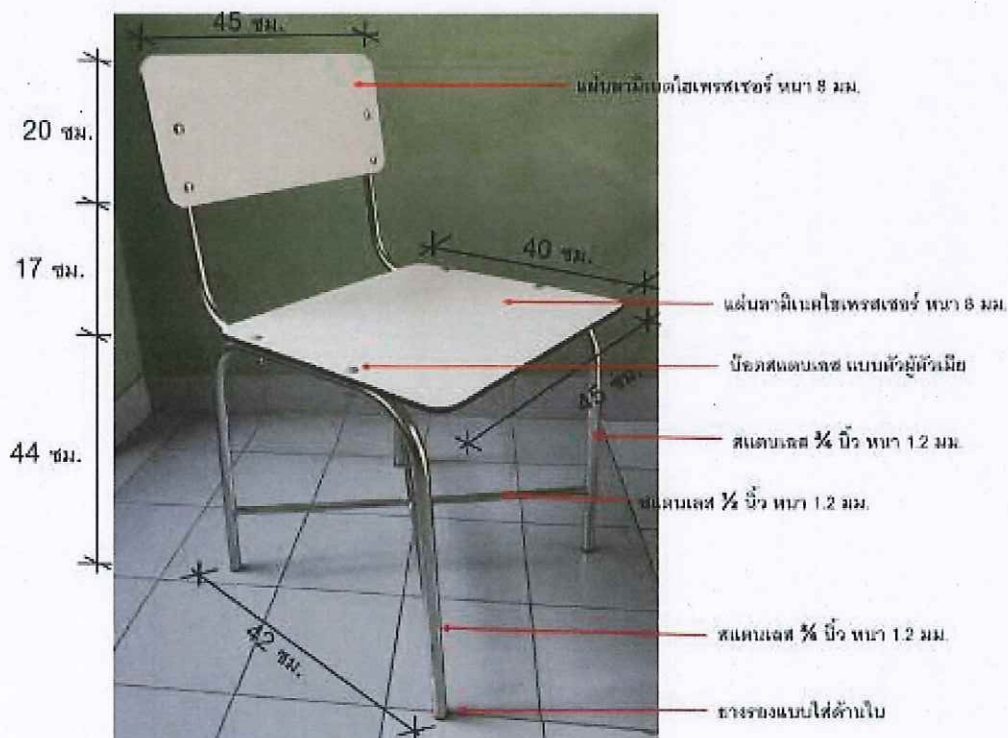
โครงสร้างของเก้าอี้

ผลิตจากเหล็กกล่องหนา 1.2 มิลลิเมตร คัดขึ้นรูป ด้านล่างโครงขา มีเหล็กเชื่อมยึดต่อขา ทั้ง 2 ข้างเพื่อเพิ่มความแข็งแรง พนักสีฝุ่น อบด้วยความร้อน ขาด้านล่างมีจุกพลาสติกปิด ทั้ง 4 ขา และด้านบน เชื่อมปิดด้วยเหล็กแผ่นหนา 2.3 มิลลิเมตร พนักสีฝุ่น อบด้วยความร้อน

โครงแขนเลคเซอร์

ผลิตจากเหล็กกล่องหนา 1.2 มิลลิเมตร และมีค้ำยันเพื่อเพิ่มความแข็งแรง พนักสีฝุ่น อบด้วยความร้อน

#### 5. โต๊ะพร้อมเก้าอี้นักเรียนระดับประถมศึกษา จำนวน 955 ชุด







ตัวอย่างแบบตารางเปรียบเทียบ

ให้ผู้เสนอราคาจัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดตามแบบที่กำหนด

| รายการครุภัณฑ์        | คุณลักษณะที่กำหนด           | คุณลักษณะที่เสนอ             | เอกสารอ้างอิง<br>(หน้า,ข้อ)     |
|-----------------------|-----------------------------|------------------------------|---------------------------------|
| ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๔. | ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๔.       | ให้ระบุคุณลักษณะโดยละเอียด   | ให้ระบุหรืออ้างอิง ตามเอกสาร    |
| ขอบเขตของงานนี้       | ขอบเขตของงานนี้             | รวมทั้ง ยี่ห้อ Specification | ที่นำมาแสดงและให้ทำสัญลักษณ์    |
|                       | (ให้คัดลอกมาทั้งหมด)        | (เขียนหรือพิมพ์ก็ได้)        | เพื่อสามารถยืนยันได้อย่างชัดเจน |
|                       | (โดยใช้พิมพ์หรือเขียนก็ได้) | โดยคุณลักษณะที่เสนออย่างน้อย |                                 |
|                       |                             | ต้องเทียบเท่าหรือดีกว่า      |                                 |

**\*\*ทั้งนี้** หากผู้เสนอราคายกใดแสดงรายละเอียดไม่ครบถ้วนหรือไม่ชัดเจน และ/หรือดำเนินการไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด มหาวิทยาลัยขอนแก่นขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาใด ๆ ทั้งสิ้น