



ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เรื่อง การจ้างออกแบบงานปรับปรุงอาคารและทางเชื่อมอาคารโครงการปฏิบัติการวิชาชีพธุรกิจ  
แขวงดุสิต เขตดุสิต จังหวัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ รายการ  
โดยวิธีคัดเลือก

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างออกแบบงานปรับปรุงอาคารและทางเชื่อมอาคาร  
โครงการปฏิบัติการวิชาชีพธุรกิจ แขวงดุสิต เขตดุสิต จังหวัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีคัดเลือก ใน  
วงเงินก่อสร้างประมาณ ๒,๘๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งตั้งอยู่ภายในมหาวิทยาลัยสวน  
ดุสิต ถนนราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต จังหวัดกรุงเทพมหานคร ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศและผู้มีสิทธิเสนอ  
ราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างตามที่ประกาศจ้างดังกล่าวโดยตรง
  - ก. คุณวุฒิและประวัติการทำงาน จำนวนสถาปนิกและหรือวิศวกรที่ประจำ และไม่ประจำ
  - ข. หลักฐานแสดงผลงานที่ได้เคยปฏิบัติมาแล้ว
  - ค. แนวความคิดในการออกแบบ
๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่  
เป็นผู้ที่ได้รับผลการสั่งให้ตีบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานของทางราชการ
๓. ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการรายอื่นที่เข้าเสนองานให้แก่มหาวิทยาลัยฯ ณ  
วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันเข้าเสนองานอย่างเป็นทางการเป็นประจำ  
ออกแบครั้งนี้
๔. ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้  
ให้บริการได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๕. เป็นนิติบุคคล
  - ๕.๑ ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล  
, บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ , และผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - ๕.๒ บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ,  
หนังสือบริคณห์สนธิ , บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ , ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรอง  
สำเนาถูกต้อง

๖. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทย ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ ๕

๗. ในสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ณ วันประกาศหรือไม่ เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการดำเนินการจ้างออกแบบครั้งนี้

๘. ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นคู่สัญญา (ผู้เสนอราคา) ต้องปฏิบัติตามนี้

(๑) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

(๒) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(๓) คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๙. ขอบเขตของงาน

๙.๑ เสนอแนวคิดในการออกแบบ และจัดทำแบบร่างเสนอมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณา  
ก่อนจัดทำแบบจริง

๙.๒ จัดทำแบบก่อสร้างทุกระบบที่เกี่ยวข้อง พร้อมรายละเอียดประกอบแบบและราคากลาง

๙.๓ เป็นผู้ให้คำปรึกษา และ/หรือ แนะนำ ตามแบบเทคนิคและรายละเอียดในงานก่อสร้างแก่  
คณะกรรมการตรวจการจ้าง คณะผู้ควบคุมงานก่อสร้าง หรือผู้แทนของมหาวิทยาลัยฯ ตลอดจนผู้รับเหมาก่อสร้าง

๑๐. ข้อกำหนดความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอยอาคาร

๑๐.๑ เป็นงานปรับปรุงบนชั้นดาดฟ้าของอาคารปฏิบัติการวิชาชีพ และอาคารละออมิศ โดยมี  
การกันห้อง พร้อมระบบปรับอากาศ และทางเชื่อม

๑๐.๒ ผู้ออกแบบต้องศึกษาค้นคว้า เพื่อที่จะมีส่วนประกอบอื่นๆ เพื่อสนองประโยชน์ใช้สอยตามที่  
กล่าวไว้ข้างต้นอย่างครบถ้วนและถูกต้อง ตามหลักวิชาการออกแบบ

๑๑. รายละเอียดและการดำเนินการ

๑๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานส่งตามเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

๑๑.๒ จัดทำรายการ รายละเอียดประกอบแบบ (SPECIFICATION) เพื่อใช้ในการก่อสร้างของ  
งานสถาปัตยกรรมและวิศวกรรมทุกระบบ

๑๑.๓ จัดทำรายละเอียดบัญชีงานก่อสร้าง ( BOQ ) และจัดทำประมาณการ ราคาากลางของงานก่อสร้าง

๑๑.๔ ให้คำปรึกษา แนะนำ หรือรายละเอียดการก่อสร้าง ในขณะที่ดำเนินการก่อสร้างเพื่อให้งานแล้วเสร็จโดยเร็วแก่มหาวิทยาลัย และผู้รับเหมา

๑๑.๕ ประมาณการราคาากลางโดยใช้ราคาก่อสร้างกองดัชนีเศรษฐกิจการค้าพาณิชย์กรมบัญชีกลาง และทั้งนี้ให้ใช้ FACTOR F ตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (ปีปัจจุบัน) กำหนด

๑๑.๖ การแบ่งงวดงานงวดเงิน พร้อมคำนวณราคาของปริมาณงานแต่ละงวดโดยต้องสัมพันธ์กัน

๑๑.๗ งานระบบต่างๆที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

๑๑.๗.๑ แบบวิศวกรรมโครงสร้าง และรายการประกอบแบบ

๑๑.๗.๒ แบบวิศวกรรมสุขาภิบาล และรายการประกอบแบบ

๑๑.๗.๓ แบบวิศวกรรมไฟฟ้า และรายการประกอบแบบ

๑๑.๗.๔ แบบวิศวกรรมปรับอากาศ และรายการประกอบแบบ

๑๒. เอกสารที่ต้องนำส่ง

๑๒.๑ จัดทำรูปแบบ (DRAWING) ต้นฉบับเป็นกระดาษไขพร้อมมีวิศวกรและสถาปนิกลงนามรับรองทุกแผ่น จำนวน ๑ ชุด

๑๒.๒ สำเนาพิมพ์เขียวไม่น้อยกว่า ๔ ชุด

๑๒.๓ จัดทำเอกสารรายละเอียดประกอบแบบรูปรายการ จำนวน ๔ ชุด

๑๒.๔ จัดทำรายการคำนวณโครงสร้างและลงนามรับรองโดยวิศวกรผู้ออกแบบ จำนวน ๑ ชุด

๑๒.๕ จัดทำเอกสารรายละเอียดบัญชีวัสดุและรายการประมาณราคากลางค่าก่อสร้าง จำนวน ๒ ชุด

๑๒.๖ จัดทำเอกสารแบบฟอร์มรายละเอียดบัญชีวัสดุและรายการประมาณราคางานก่อสร้าง (Bill of Quantities : BOQ) จำนวน ๒ ชุด

๑๒.๗ จัดทำเอกสารการแบ่งงวดงานและการจ่ายเงิน จำนวน ๒ ชุด

๑๒.๘ จัดทำสำเนารูปแบบ รายการและเอกสารทั้งหมดในรูปแบบของแฟ้มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ บรรจุในแผ่นซีดี จำนวน ๒ ชุด

๑๓. ค่าจ้างและเงื่อนไขการออกแบบ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบและรายละเอียด พร้อมคำนวณแบบก่อสร้างให้แล้วเสร็จ ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีขั้นตอนต่าง ๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ อัตราค่าจ้างร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนร่างของแบบด้านสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม พร้อมรายละเอียดประกอบแบบแปลน ส่งมอบให้คณะกรรมการตรวจและรับมอบงาน จำนวน ๒ ชุด เพื่อพิจารณาให้เห็นชอบก่อนที่จะดำเนินการออกแบบต่อไป (ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา)

งวดที่ ๒ อัตราค่าจ้างร้อยละ ๗๕ ของค่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะส่งมอบสำเนาแบบแปลนก่อสร้างฉบับสมบูรณ์ตลอดจนรายละเอียดประกอบแบบและบัญชีแยกราคาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง จำนวน ๔ ชุด พร้อมรายละเอียดประมาณราคากลาง ๒ ชุด สำเนาด้านฉบับกระดาษไข และข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ๑ ชุด (ภายใน ๔๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา)

๑๔. กำหนดให้ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันซอง เป็นจำนวนเงิน ๒,๕๘๐.๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) และถ้าผู้เข้าเสนอราคาถอนการเสนองาน หรือไม่มาทำสัญญากับทางมหาวิทยาลัยสวนดุสิตภายในกำหนด มหาวิทยาลัยสวนดุสิตจะริบหลักประกันซองหรือเรียก้องจากธนาคารผู้ค้ำประกัน และสงวนสิทธิ์ที่จะถือว่าผู้ที่ไม่มาทำสัญญากับทางมหาวิทยาลัยสวนดุสิตเป็นผู้ทิ้งงานด้วย

๑๕. การวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการจ้างให้ถือเป็นเด็ดขาด

กำหนดยื่นซองในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๓.๓๐ น. ณ กองคลัง (กลุ่มงานพัสดุ) อาคาร ๑๓ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร และเปิดซองใบเสนอราคาในวันเดียวกันเวลา ๑๔.๐๐ น.

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารประกาศการจ้าง ได้ที่กองคลัง (กลุ่มงานพัสดุ) อาคาร ๑๓ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตั้งแต่วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ ถึง วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ระหว่างเวลา ๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๔๔ ๕๑๑๐ ถึง ๕๑๑๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙



(รองศาสตราจารย์ศิโรจน์ ผลพันธิน)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เอกสารการจ้างออกแบบงานปรับปรุงอาคารและทางเชื่อมอาคารโครงการปฏิบัติการวิชาชีพธุรกิจ  
แขวงดุสิต เขตดุสิต จังหวัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีคัดเลือก  
ตามประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “มหาวิทยาลัย” มีความประสงค์จะดำเนินการจ้าง  
ออกแบบงานปรับปรุงอาคารและทางเชื่อมอาคารโครงการปฏิบัติการวิชาชีพธุรกิจ แขวงดุสิต เขตดุสิต จังหวัด  
กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีคัดเลือก โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายประกาศ

๑.๑ ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคา

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันซอง

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนองาน

๒.๑ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้บริการตามที่ประกาศเชิญชวนดังกล่าวโดยตรง โดย  
กรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้น จะต้องเป็นคนไทยและเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็น  
คนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

๒.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียน  
ชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานของทางราชการ

๒.๓ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้น  
แต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการรายอื่นที่เข้าเสนองานให้แก่  
มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันเข้าเสนองานอย่าง  
เป็นธรรมในการดำเนินการจ้างออกแบบครั้งนี้

๒.๕ ยื่นคุณสมบัติและประวัติการทำงาน จำนวนสถาปนิกและหรือวิศวกรที่ประจำและ  
ไม่ประจำ

๒.๖ ต้องมีหลักฐานแสดงผลงานที่ได้เคยปฏิบัติมาแล้ว เพื่อประกอบการพิจารณา

๒.๗ กำหนดให้ส่งมอบงานแล้วเสร็จภายใน ๔๕ วันนับถึงงานวันลงนามในสัญญา

### ๓. หลักฐานการเสนองานและราคา

ผู้เสนองานจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานที่กำหนดมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา ดังนี้

๓.๑ ฐานะทางนิติบุคคล

๓.๒ หลักฐานการเป็นนิติบุคคล กรณีห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล, บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ, รายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง สำหรับบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล, หนังสือบริคณห์สนธิ, บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ, รายชื่อผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๓ หลักฐานผลงานที่เคยปฏิบัติมาแล้ว เพื่อประกอบการพิจารณา

๓.๔ หลักฐานแสดงคุณวุฒิและประวัติการทำงาน จำนวนสถาปนิกและหรือวิศวกรที่ประจำและไม่ประจำ

๓.๕ แนวความคิดในการออกแบบ ความเหมาะสมทางด้านประโยชน์ใช้สอยตลอดจนสวยงามและความเหมาะสมทางด้านสถาปัตยกรรม และตามขอบเขตของงาน (TOR)

### ๔. การยื่นเอกสารเสนองาน

๔.๑ ผู้เสนองานต้องยื่นข้อเสนอและราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ โดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีการชดเชย ตกเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนองานพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

ผู้เสนองานจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันเปิดซองเสนองาน โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนองานต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนองานมิได้

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการตามสัญญาที่จะจ้างให้แล้วเสร็จไม่เกิน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๔.๓ ก่อนยื่นเอกสารเสนองาน ผู้เสนองานควรตรวจสอบร่างสัญญา, ประกาศและรายละเอียดเงื่อนไข ตลอดจนขอบเขตของงาน (TOR) ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารทั้งหมดเสียก่อน ที่จะตกลงยื่นซองเสนองาน

๔.๔ ผู้เสนองานจะต้องยื่นเอกสารเสนองานและซองใบเสนอราคาที่ปิดผนึกซองเรียบร้อย จ่าหน้าซองว่า "เอกสารเสนองานและใบเสนอราคา การจ้างออกแบบงานปรับปรุงอาคารและทางเชื่อมอาคาร โครงการปฏิบัติการวิชาชีพธุรกิจ แขวงดุสิต เขตดุสิต จังหวัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ รายการ" ยื่นต่อคณะกรรมการรับซองเสนองานการจ้างโดยวิธีคัดเลือก ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๓.๓๐ น. ณ กองคลัง (กลุ่มงานพัสดุ) อาคาร ๑๓ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเอกสารเสนองานแล้วจะไม่รับเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

### ๕. หลักประกันซอง

ผู้เสนองานต้องวางหลักประกันซองพร้อมกับการยื่นซองเอกสารเสนองาน จำนวน ๒,๕๘๐.๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) โดยหลักประกันซองจะต้องมีระยะเวลาการค้ำประกันตั้งแต่วันที่เปิดซองเสนองาน ครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๕.๑ เงินสด

๕.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ “มหาวิทยาลัยสวนดุสิต” โดยเป็นเช็คลงวันที่ ที่ยื่นของเอกสารเสนองานหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๕.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) โดยค้ำประกันต่อ “มหาวิทยาลัยสวนดุสิต”

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้วโดยอนุโลม ให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๕.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีหลักประกันของเป็นเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ถ้าการนำเช็คเข้าฝากธนาคาร จะต้องเสียค่าใช้จ่ายหรือถูกหักค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บเงินตามเช็ค ผู้เสนองาน จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายหรือค่าธรรมเนียมดังกล่าวทั้งหมด

หลักประกันของตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนให้ผู้เสนองานหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนองานรายที่คัดเลือกไว้และจะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงหรือเมื่อผู้เสนองานได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาการเสนองานและราคา

๖.๑ คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือก จะเปิดซองเสนองานและจะพิจารณาคัดเลือกคุณสมบัติของผู้เสนองาน ก่อนที่จะพิจารณาราคาดังนี้

(๑) ฐานะทางนิติบุคคล

(๒) หลักฐานการเป็นนิติบุคคล

(๓) หลักฐานผลงานที่เคยปฏิบัติมาแล้ว

(๔) หลักฐานแสดงคุณวุฒิและประวัติการทำงาน จำนวนสถาปนิกและหรือวิศวกร

ที่ประจำและไม่ประจำ

(๕) แนวความคิดในการออกแบบ ความเหมาะสมทางด้านประโยชน์ใช้สอย ตลอดจนสายงานและความเหมาะสมทางด้านสถาปัตยกรรม และตามขอบเขตของงาน (TOR)

๖.๒ มหาวิทยาลัยถือว่าผู้เสนองานทุกรายทราบข้อความตามประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ รวมถึงการปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการครบถ้วนทุกประการและตกลงที่จะปฏิบัติตามจึงได้ยื่นของเสนองาน หากผู้เสนองานรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒. หรือยื่นหลักฐานการเสนองานและราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓. หรือยื่นเอกสารเสนองานตามข้อ ๔. แล้ว คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือก จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้เสนองานรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารนี้ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยเท่านั้น

๖.๓ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนองาน โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนองานรายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสาร หรือในหลักฐานการรับเอกสารของมหาวิทยาลัย

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลหรือลงลายมือชื่อผู้เสนองานอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมด ในเอกสารการเสนองาน

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไข ที่กำหนดในเอกสารนี้ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนองานรายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการชด ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนองานมิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๖.๔ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาว่าจ้างกับผู้ที่มีคุณสมบัติที่ได้ผ่านการคัดเลือกเป็นอันดับหนึ่งก่อน โดยไม่จำเป็นจะต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด หรืออาจจะยกเลิกการจ้างโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาดผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิกการจ้างและลงโทษผู้เสนองานเสมือนเป็นผู้ทำงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการเสนองาน

๖.๕ ก่อนการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนองานรายใด คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบหรือมหาวิทยาลัย มีสิทธิตรวจสอบข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงใดที่เกี่ยวกับผู้เสนองาน และมีสิทธิที่จะไม่จ้างผู้เสนองานที่อยู่ในสภาพที่คณะกรรมการฯ เห็นว่าไม่สามารถทำงานตามประกาศนี้ให้สำเร็จลุล่วงไปได้

#### ๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการเสนองานนี้จะต้องมาทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับมหาวิทยาลัย ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

##### ๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็ครีธนาการส่งจ่ายให้แก่ “มหาวิทยาลัยสวนดุสิต” โดยเป็นเช็คลงวันที่ ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ๑.๔ (๒) โดยค้ำประกันต่อ “มหาวิทยาลัยสวนดุสิต”

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้วโดยอนุโลม ให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ๑.๔ (๒)

##### ๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

#### ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กำหนดการจ่ายค่าจ้างตามขอบเขตของงาน (TOR) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาจ้างถูกต้องครบถ้วน



๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้าง และจะกำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนองานและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างออกแบบในครั้งนี ได้มาจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

๑๐.๒ ผู้เสนองานซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่กำหนดดังระบุในข้อ ๗. มหาวิทยาลัยจะถือว่าสละสิทธิในการทำสัญญา และจะริบหลักประกันของหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายที่เกิดขึ้น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๐.๓ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

.....

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙

