



ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เรื่อง การจ้างออกแบบงานก่อสร้างอาคารส่งเสริมกิจกรรมและการเรียนรู้ของนักศึกษา
Activity Space Center แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ รายการ
โดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างออกแบบงานก่อสร้างอาคารส่งเสริมกิจกรรมและการเรียนรู้ของนักศึกษา Activity Space Center แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด ในวงเงินก่อสร้างประมาณ ๑๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบหกล้านบาทถ้วน) ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศและผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างตามที่ประกาศจ้างดังกล่าวโดยตรง
 - ก. คุณวุฒิและประวัติการทำงาน จำนวนสถาปนิกและหรือวิศวกรที่ประจำ และไม่ประจำ
 - ข. หลักฐานแสดงผลงานที่ได้เคยปฏิบัติมาแล้ว
 - ค. แนวความคิดในการออกแบบ
๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานของทางราชการ
๓. ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการรายอื่นที่เข้าเสนองานให้แก่มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันเข้าเสนองานอย่างเป็นธรรมในการดำเนินการจ้างออกแบบครั้งนี้
๔. ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ให้บริการได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๕. เป็นนิติบุคคล
 - ๕.๑ ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล , บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ , และผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - ๕.๒ บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล , หนังสือบริคณห์สนธิ , บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ , ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๖. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาเข้าร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่ไม่มีสัญชาติไทย ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ ๕

๗. ในสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ณ วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการดำเนินการจ้างออกแบบครั้งนี้

๘. ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นคู่สัญญา (ผู้เสนอราคา) ต้องปฏิบัติตามดังนี้

(๑) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

(๒) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ กรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(๓) คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๙. ขอบเขตของงาน

๙.๑ เสนอแนวคิดในการออกแบบ และจัดทำแบบร่างเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ก่อนจัดทำแบบจริง

๙.๒ จัดทำแบบก่อสร้างทุกระบบที่เกี่ยวข้อง พร้อมรายละเอียดประกอบแบบและราคา กลาง

๙.๓ เป็นผู้ให้คำปรึกษา และ/หรือ แนะนำ ตามแบบเทคนิคและรายละเอียดในงาน ก่อสร้างแก่คณะกรรมการตรวจและรับมอ้งงาน คณะผู้ควบคุมงานก่อสร้าง หรือผู้แทนของมหาวิทยาลัย ตลอดจน ผู้รับเหมาก่อสร้าง

๑๐. ข้อกำหนดความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอยอาคาร

๑๐.๑ เป็นอาคาร ค.ส.ล. และโครงสร้างเหล็ก สูง 3 ชั้นที่เหมาะสมกับสภาพภูมิประเทศ และพื้นที่ตั้งอาคาร

๑๐.๒ พื้นชั้นที่ ๑ ประกอบด้วย ลานพักผ่อน และบันได

๑๐.๓ พื้นชั้นที่ ๒ ประกอบด้วย ลานพักผ่อน และบันได

๑๐.๔ พื้นชั้นที่ ๓ ประกอบด้วย สวนพักผ่อน และบันได

๑๐.๕ ผู้ออกแบบต้องศึกษาค้นคว้า เพื่อที่จะมีส่วนประกอบอื่นๆเพื่อสนองประโยชน์ใช้สอย ตามที่กล่าวไว้ข้างต้นอย่างครบถ้วนและถูกต้อง ตามหลักวิชาการออกแบบ

๑๐.๖ จัดให้มีงานสาธารณูปโภค และระบบระบายน้ำที่เหมาะสมสำหรับโครงการ

๑๐.๗ ออกแบบอาคารบนเนื้อที่ดินประมาณ กว้าง 25.00 เมตร ยาว 37.00 เมตร

๑๑. รายละเอียดและการดำเนินการ

- ๑๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานส่งตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ๑๑.๒ จัดทำแผนผังการใช้ที่ดิน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย และให้สอดคล้องกับผังแม่บทของมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)
- ๑๑.๓ จัดทำรายการ รายละเอียดประกอบแบบ (SPECIFICATION) เพื่อใช้ในการก่อสร้างของงานสถาปัตยกรรมและวิศวกรรมทุกระบบ
- ๑๑.๔ จัดทำรายละเอียดบัญชีงานก่อสร้าง (BOQ) และจัดทำประมาณการราคากลางของงานก่อสร้าง
- ๑๑.๕ ให้คำปรึกษา แนะนำ หรือรายละเอียดการก่อสร้าง ในขณะที่ดำเนินการก่อสร้าง เพื่อให้งานแล้วเสร็จโดยเร็วแก่มหาวิทยาลัย และผู้รับเหมา
- ๑๑.๖ ประมาณการราคากลางโดยใช้ราคาก่อสร้างกึ่งดัชนีเศรษฐกิจการค้าพาณิชย์ กรมบัญชีกลาง และทั้งนี้ให้ใช้ FACTOR F ตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (ปีปัจจุบัน) กำหนด
- ๑๑.๗ การแบ่งงวดงานงวดเงิน พร้อมคำนวณราคาของปริมาณงานแต่ละงวดโดยต้องสัมพันธ์กัน
- ๑๑.๘ งานระบบต่างๆที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้
 - ๑๑.๘.๑ แบบวิศวกรรมโครงสร้าง และรายการประกอบแบบ
 - ๑๑.๘.๒ แบบวิศวกรรมสุขาภิบาล และรายการประกอบแบบ
 - ๑๑.๘.๓ แบบวิศวกรรมไฟฟ้า และรายการประกอบแบบ
 - ๑๑.๘.๔ แบบวิศวกรรมปรับอากาศ และรายการประกอบแบบ
 - ๑๑.๘.๕ ระบบระบายน้ำระบบดับเพลิงระบบป้องกันเพลิงไหม้ระบบที่วีระบบโทรศัพท์ และระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องพร้อมรายการประกอบแบบ

๑๒. เอกสารที่ต้องนำส่ง

- ๑๒.๑ จัดทำรูปแบบ (DRAWING) ต้นฉบับเป็นกระดาษไขพร้อมมีวิศวกรและสถาปนิกลงนามรับรองทุกแผ่น จำนวน ๑ ชุด
- ๑๒.๒ สำเนาพิมพ์เขียวไม่น้อยกว่า ๔ ชุด
- ๑๒.๓ จัดทำเอกสารรายละเอียดประกอบแบบรูปรายการ จำนวน ๔ ชุด
- ๑๒.๔ จัดทำรายการคำนวณโครงสร้างและลงนามรับรองโดยวิศวกรผู้ออกแบบ จำนวน ๑ ชุด
- ๑๒.๕ จัดทำเอกสารรายละเอียดบัญชีวัสดุและรายการประมาณราคากลางค่าก่อสร้าง จำนวน ๒ ชุด
- ๑๒.๖ จัดทำเอกสารแบบฟอร์มรายละเอียดบัญชีวัสดุและรายการประมาณราคางานก่อสร้าง (Bill of Quantities : BOQ) จำนวน ๒ ชุด
- ๑๒.๗ จัดทำเอกสารการแบ่งงวดงานและการจ่ายเงิน จำนวน ๒ ชุด
- ๑๒.๘ จัดทำสำเนารูปแบบ รายการและเอกสารทั้งหมดในรูปของแฟ้มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์บรรจุในแผ่นซีดี จำนวน ๒ ชุด

๑๓. ค่าจ้างและเงื่อนไขการออกแบบ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบและรายละเอียด พร้อมคำนวณแบบก่อสร้างให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีขั้นตอนต่าง ๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ อัตราค่าจ้างร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนร่างของแบบด้านสถาปัตยกรรมพร้อมรายละเอียดประกอบแบบแปลน และรายการประเมินราคาค่าก่อสร้างเบื้องต้น ส่งมอบให้คณะกรรมการตรวจและรับมอบงาน จำนวน ๒ ชุด เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะดำเนินการออกแบบต่อไป (ภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา)

งวดที่ ๒ อัตราค่าจ้างร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนร่างของแบบด้านสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม พร้อมรายละเอียดประกอบแบบแปลน ส่งมอบให้คณะกรรมการตรวจและรับมอบงาน จำนวน ๒ ชุด เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะดำเนินการออกแบบต่อไป (ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา)

งวดที่ ๓ อัตราค่าจ้างร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนองานออกแบบรายละเอียดการก่อสร้างด้านสถาปัตยกรรมและวิศวกรรมของโครงการให้คณะกรรมการตรวจและรับมอบงาน จำนวน ๒ ชุด เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะดำเนินการออกแบบต่อไป (ภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา)

งวดที่ ๔ อัตราค่าจ้างร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะส่งมอบสำเนาแบบแปลนก่อสร้างฉบับสมบูรณ์ตลอดจนรายละเอียดประกอบแบบและบัญชีแยกราคาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง จำนวน ๔ ชุด พร้อมรายละเอียดประมาณราคากลาง ๒ ชุด สำเนาต้นฉบับกระดาษไข และข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ๑ ชุด (ภายใน ๙๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา)

๑๔. กำหนดให้ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันซอง เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๒๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) และถ้าผู้เข้าเสนอราคาถอนการเสนองาน หรือไม่มาทำสัญญากับทางมหาวิทยาลัยสวนดุสิตภายในกำหนด มหาวิทยาลัยสวนดุสิตจะริบหลักประกันซองหรือเรียก้องจากธนาคารผู้ค้ำประกัน และสงวนสิทธิ์ที่จะถือว่าผู้ที่ไม่มาทำสัญญากับทางมหาวิทยาลัยสวนดุสิตเป็นผู้ทิ้งงานด้วย

๑๕. การวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการจ้างให้ถือเป็นเด็ดขาด

กำหนดยื่นซองในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. ถึง ๑๑.๐๐ น. ณ กองคลัง (กลุ่มงานพัสดุ) อาคาร ๑๓ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร และเปิดซองใบเสนอราคาในวันเดียวกันเวลา ๑๑.๓๐ น.

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารประกาศการจ้าง ได้ที่กองคลัง (กลุ่มงานพัสดุ) อาคาร ๑๓ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตั้งแต่วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ ถึง วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ระหว่างเวลา ๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๔๔ ๕๑๑๐ ถึง ๕๑๑๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙



(รองศาสตราจารย์ศิโรจน์ ผลพันธิน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เอกสารการจ้างออกแบบงานก่อสร้างอาคารส่งเสริมกิจกรรมและการเรียนรู้ของนักศึกษา
Activity Space Center แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ รายการ
โดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด

ตามประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างออกแบบงานก่อสร้างอาคารส่งเสริมกิจกรรมและการเรียนรู้ของนักศึกษา Activity Space Center แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด ในวงเงินก่อสร้างประมาณ ๑๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบหกล้านบาทถ้วน) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายประกาศ

๑.๑ ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคา

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันของ

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนองาน

๒.๑ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้บริการตามที่ประกาศเชิญชวนดังกล่าวโดยตรง โดยกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้น จะต้องเป็นคนไทยและเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

๒.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานของทางราชการ

๒.๓ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการรายอื่นที่เข้าเสนองานให้แก่มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันเข้าเสนองานอย่างเป็นธรรมในการดำเนินการจ้างออกแบบครั้งนี้

๒.๕ ยื่นคุณสมบัติและประวัติการทำงาน จำนวนสถาปนิกและหรือวิศวกรที่ประจำและ

ไม่ประจำ

๒.๖ ต้องมีหลักฐานแสดงผลงานที่ได้เคยปฏิบัติมาแล้ว เพื่อประกอบการพิจารณา

๒.๗ กำหนดให้ส่งมอบงานแล้วเสร็จภายใน ๙๐ วันนับถัดงานวันลงนามในสัญญา

๓. หลักฐานการเสนองานและราคา

ผู้เสนองานจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานที่กำหนดมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา ดังนี้

๓.๑ ฐานะทางนิติบุคคล

๓.๒ หลักฐานการเป็นนิติบุคคล กรณีห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล, บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ, รายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง สำหรับบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล, หนังสือบริคณห์สนธิ, บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ, รายชื่อผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๓ หลักฐานผลงานที่เคยปฏิบัติมาแล้ว เพื่อประกอบการพิจารณา

๓.๔ หลักฐานแสดงคุณวุฒิและประวัติการทำงาน จำนวนสถาปนิกและหรือวิศวกรที่ประจำและไม่ประจำ

๓.๕ แนวความคิดในการออกแบบ ความเหมาะสมทางด้านประโยชน์ใช้สอยตลอดจนสวยงามและความเหมาะสมทางด้านสถาปัตยกรรม และตามขอบเขตของงาน (TOR)

๔. การยื่นเอกสารเสนองาน

๔.๑ ผู้เสนองานต้องยื่นข้อเสนอและราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนองานพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

ผู้เสนองานจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันเปิดซองเสนองาน โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนองานต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนองานมิได้

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการตามสัญญาที่จะจ้างให้แล้วเสร็จไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๔.๓ ก่อนยื่นเอกสารเสนองาน ผู้เสนองานควรตรวจดูร่างสัญญา, ประกาศและรายละเอียดเงื่อนไข ตลอดจนของเขตของงาน (TOR) ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารทั้งหมดเสียก่อน ที่จะตกลงยื่นซองเสนองาน

๔.๔ ผู้เสนองานจะต้องยื่นเอกสารเสนองานและซองใบเสนอราคาที่ปิดผนึกซองเรียบร้อย จำหน่ายซองว่า “เอกสารเสนองานและใบเสนอราคา การจ้างออกแบบงานก่อสร้างอาคารส่งเสริมกิจกรรมและการเรียนรู้ของนักศึกษา Activity Space Center แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ รายการ ” ยื่นต่อคณะกรรมการรับซองเสนองานการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. ถึง ๑๑.๐๐ น. ณ กลุ่มงานพัสดุ อาคาร ๑๓ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัย

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเอกสารเสนองานแล้วจะไม่รับเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

๕. หลักประกันของ

ผู้เสนองานต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองเอกสารเสนองาน จำนวน ๑๕,๒๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยหลักประกันของจะต้องมีระยะเวลาการค้ำประกันตั้งแต่วันเปิดซองเสนองาน ครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๕.๑ เงินสด

๕.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ “มหาวิทยาลัยสวนดุสิต” โดยเป็นเช็คลงวันที่ ยื่นซองเอกสารเสนองานหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๕.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) โดยค้ำประกันต่อ “มหาวิทยาลัยสวนดุสิต”

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้วโดยอนุโลม ให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๕.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีหลักประกันของเป็นเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ถ้าการนำเช็คเข้าฝากธนาคาร จะต้องเสียค่าใช้จ่ายหรือถูกหักค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บเงินตามเช็ค ผู้เสนองาน จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายหรือค่าธรรมเนียมดังกล่าวทั้งหมด

หลักประกันของตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนให้ผู้เสนองานหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนองานรายที่คัดเลือกไว้และจะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงหรือเมื่อผู้เสนองานได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาการเสนองานและราคา

๖.๑ คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด จะเปิดซองเสนองานและจะพิจารณาคัดเลือกคุณสมบัติของผู้เสนองาน ก่อนที่จะพิจารณาราคาดังนี้

(๑) ฐานะทางนิติบุคคล

(๒) หลักฐานการเป็นนิติบุคคล

(๓) หลักฐานผลงานที่เคยปฏิบัติมาแล้ว

(๔) หลักฐานแสดงคุณวุฒิและประวัติการทำงาน จำนวนสถาปนิกและหรือวิศวกรที่ประจำและไม่ประจำ

(๕) แนวความคิดในการออกแบบ ความเหมาะสมทางด้านประโยชน์ใช้สอยตลอดจนสายงานและความเหมาะสมทางด้านสถาปัตยกรรม และตามขอบเขตของงาน (TOR)

๖.๒ มหาวิทยาลัยถือว่าผู้เสนองานทุกรายทราบข้อความตามประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ รวมถึงการปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการครบถ้วนทุกประการและตกลงที่จะปฏิบัติตามจึงได้ยื่นซองเสนองาน หากผู้เสนองานรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒. หรือยื่นหลักฐานการเสนองานและราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓. หรือยื่นเอกสารเสนองานตามข้อ ๔. แล้วคณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้เสนองานรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารนี้ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยเท่านั้น

๖.๓ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนองาน โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนองานรายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสาร หรือในหลักฐานการรับเอกสารของมหาวิทยาลัย

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลหรือลงลายมือชื่อผู้เสนองานอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในเอกสารการเสนองาน

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารนี้ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนองานรายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการชูด ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนองานมิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๖.๔ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาว่าจ้างกับผู้ที่มีคุณสมบัติที่ได้ผ่านการคัดเลือกเป็นอันดับหนึ่งก่อน โดยไม่จำเป็นจะต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด หรืออาจจะยกเลิกการจ้างโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาดผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิกการจ้างและลงโทษผู้เสนองานเสมือนเป็นผู้ที่ทำงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการเสนองาน

๖.๕ ก่อนการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนองานรายใด คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนดหรือมหาวิทยาลัย มีสิทธิตรวจสอบข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน และมีสิทธิที่จะไม่จ้างผู้เสนองานที่อยู่ในสภาพที่คณะกรรมการฯ เห็นว่าไม่สามารถทำงานตามประกาศนี้ให้สำเร็จลุล่วงไปได้

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการเสนองานนี้จะต้องมาทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับมหาวิทยาลัย ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ “มหาวิทยาลัยสวนดุสิต” โดยเป็นเช็คลงวันที่ ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) โดยค้ำประกันต่อ “มหาวิทยาลัยสวนดุสิต”

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้วโดยอนุโลม ให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กำหนดการจ่ายค่าจ้างตามขอบเขตของงาน (TOR) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาจ้างถูกต้องครบถ้วน

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้าง และจะกำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนองานและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างออกแบบในครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณแผ่นดิน

๑๐.๒ ผู้เสนองานซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่กำหนดดังระบุในข้อ ๗. มหาวิทยาลัยจะถือว่าสละสิทธิในการทำสัญญา และจะริบหลักประกันของหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายที่เกิดขึ้น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๐.๓ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

.....
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙