

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการประกวดราคาจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook)
จำนวน ๔,๐๐๐ เครื่อง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๑. ความเป็นมา

สืบเนื่องจากปีการศึกษา ๒๕๔๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ได้ริเริ่มจัดทำโครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ชนิดพกพาสำหรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเป็นครั้งแรก โดยดำเนินการแจกเครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพาให้กับนักศึกษาเข้าใหม่ชั้นปีที่ ๑ รหัส ๔๙ ทั้งหมดจำนวน ๖,๓๗๐ เครื่อง สำหรับนักศึกษาทุกหลักสูตรทั้งในมหาวิทยาลัยและศูนย์การศึกษา ผลการดำเนินการในโครงการดังกล่าวประสบความสำเร็จเป็นอย่างดี นักศึกษาของมหาวิทยาลัยมีการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาที่ได้รับในรูปแบบต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ เช่น เป็นเครื่องมือสนับสนุนสำหรับการเรียนการสอน เป็นเครื่องมือค้นคว้าหาความรู้หาข้อมูลจากระบบอินเทอร์เน็ต หรือทำงานตามที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ผู้สอน นักศึกษามีการพัฒนาทักษะการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์และการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายรูปแบบต่าง ๆ ทั้งแบบมีสายและแบบไร้สายที่มหาวิทยาลัยเตรียมการให้บริการรองรับการใช้งานของนักศึกษาไว้อย่างทั่วถึง โดยสามารถพบเห็นการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาของนักศึกษาได้ทั่วไป ทั้งในมหาวิทยาลัยและตามศูนย์การศึกษาของมหาวิทยาลัย

และในปีการศึกษา ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยจึงได้ดำเนินการโครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาสำหรับนิสิตนักศึกษาที่จะเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาและเป็นเครื่องมือสนับสนุนด้านการเรียนการสอนที่มีคุณภาพของนักศึกษาและมหาวิทยาลัยให้ดำเนินต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แบบพกพา สำหรับสนับสนุนการเรียนการสอน และการเรียนรู้ด้วยตนเองให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา

๒.๒ เพื่อใช้เป็นเครื่องลูกข่ายในการเข้าถึงสารสนเทศทางการศึกษา และเพื่อเข้าใช้บริการต่าง ๆ บนระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับนักศึกษาในการฝึกทักษะการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศในรูปแบบต่าง ๆ และการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ ต้องเป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายหรือให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาดังกล่าว
- ๓.๒ ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๓.๓ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๓.๔ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๕ ต้องเสนอประวัติและมีผลงานการขายหรือให้เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ตามนิยาม (๑) และ (๒) ของข้อ ๔. นี้ และเป็นสัญญาเดียว โดยมีมูลค่าผลงานในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน) มีอายุผลงานไม่เกิน ๓ ปี นับจากวันทำงานแล้วเสร็จตามสัญญาจนถึงวันที่ยื่นซองเอกสารประกวดราคาครั้งนี้ เป็นผลงานที่ดีเป็นที่ยอมรับในมาตรฐานทั่วไปและปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขแห่งสัญญานั้นทุกประการ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน (กรณีเป็นผลงานเอกชนจะต้องมีหลักฐานใบรับเงินทุกงวด ตลอดจนหลักฐานการเสียภาษีของงานนั้นจากกรมสรรพากรแนบมาด้วย) พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน และผลงานดังกล่าวมหาวิทยาลัยหรือคณะกรรมการประกวดราคา มีสิทธิเข้าไปดูสถานที่หรือตรวจสอบผลงานนั้น เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการได้
- ๓.๖ ผู้เสนอราคาต้องมีศูนย์บริการเป็นของตนเองในกรุงเทพ และได้รับมาตรฐานด้านศูนย์บริการ ISO 9000 Series
- ๓.๗ สำหรับศูนย์บริการที่จะให้บริการในต่างจังหวัด กรณีที่ไม่ได้เป็นศูนย์บริการของผู้เสนอราคา ต้องมีหนังสือรับรองจากผู้มีอำนาจของศูนย์บริการดังกล่าวให้ความยินยอม พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแนบมาด้วย ทั้งนี้ ศูนย์บริการดังกล่าวต้องรับผิดชอบบริการซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาและยอมรับภาระการบริการตามสัญญา และศูนย์บริการดังกล่าวต้องมีไม่น้อยกว่า ๑๒ แห่งทั่วประเทศ ครอบคลุมพื้นที่ไม่น้อยกว่าภูมิภาคละ ๒ แห่ง

๔. คุณสมบัติเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook)

นิยาม

- (๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ในที่นี้หมายถึง อุปกรณ์ประมวลผล ได้แก่เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ (Desktop Computer) และเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook Computer) และระบบปฏิบัติการตาม (๒) เท่านั้น โดยไม่รวมอุปกรณ์ต่อพ่วง ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบเครือข่าย และซอฟต์แวร์อื่น ๆ

(๒) ระบบปฏิบัติการในที่นี้หมายถึง โปรแกรมระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (Operating System)

(๓) ภูมิภาคในที่นี้หมายถึง การแบ่งภูมิภาคตามภูมิศาสตร์ของคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติซึ่งได้แบ่งประเทศไทยออกเป็น ๖ ภาค ดังนี้

- ภาคเหนือ มี ๑๗ จังหวัด ได้แก่ เชียงราย น่าน พะเยา เชียงใหม่ แม่ฮ่องสอน แพร่ ลำปาง ลำพูน ตาก อุตรดิตถ์ พิษณุโลก สุโขทัย เพชรบูรณ์ พิจิตร กำแพงเพชร นครสวรรค์ และอุทัยธานี

- ภาคกลาง มี ๙ จังหวัด ได้แก่ ลพบุรี ชัยนาท สิงห์บุรี อ่างทอง สระบุรี พระนครศรีอยุธยา ปทุมธานี นนทบุรี และกรุงเทพมหานคร

- ภาคตะวันออก มี ๙ จังหวัด ได้แก่ สระแก้ว ปราจีนบุรี นครนายก ฉะเชิงเทรา สมุทรปราการ ชลบุรี ระยอง จันทบุรี และตราด

- ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มี ๑๙ จังหวัด ได้แก่ หนองคาย นครพนม สกลนคร อุรธานี หนองบัวลำภู เลย มุกดาหาร กาฬสินธุ์ ขอนแก่น อ่างนาจเจริญ ยโสธร ร้อยเอ็ด มหาสารคาม ชัยภูมิ นครราชสีมา บุรีรัมย์ สุรินทร์ ศรีสะเกษ และอุบลราชธานี

- ภาคตะวันตก มี ๘ จังหวัด ได้แก่ สุพรรณบุรี กาญจนบุรี นครปฐม สมุทรสาคร สมุทรสงคราม ราชบุรี เพชรบุรี และประจวบคีรีขันธ์

- ภาคใต้ มี ๑๔ จังหวัด ได้แก่ ชุมพร ระนอง สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช กระบี่ พังงา ภูเก็ต พัทลุง ตรัง ปัตตานี สงขลา สตูล นราธิวาส และยะลา

๔.๑ หน่วยประมวลผลกลาง และเมนบอร์ด

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (2 Core) ทำงานที่สัญญาณนาฬิกาไม่ต่ำกว่า 2.26 GHz โดยต้องเป็นหน่วยประมวลผลกลางตามมาตรฐานของผู้ผลิตโดยไม่มีการดัดแปลง จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำ Cache L3 ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB
- มีพอร์ตสื่อสารแบบ USB Version 2.0 ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง พร้อม USB แบบ Sleep N Charge สามารถชาร์จไฟอุปกรณ์อื่นแม้ปิดเครื่อง
- ส่วนควบคุมอุปกรณ์เก็บและบันทึกข้อมูลสำรอง (Disk Controller) เป็นแบบ SATA หรือดีกว่า

๔.๒ หน่วยความจำหลัก (Main Memory)

- หน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า 2GB ต้องเป็นแบบ DDR3 ความเร็ว 1066 MHz หรือดีกว่า และมีช่องว่างสำหรับเพิ่มขยายได้ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๔.๓ หน่วยความจำสำรอง (Storage Memory)

- เครื่องอ่าน/บันทึกข้อมูลแม่เหล็กชนิดแข็ง(Hard Disk) แบบ SATA หรือดีกว่า ความจุไม่น้อยกว่า 300GB มีความเร็วในการอ่านไม่ต่ำกว่า ๕๔๐๐ รอบ ต่อนาที จำนวน ๑ หน่วย

- เครื่องอ่าน-เขียนแผ่นข้อมูลที่ติดตั้งอยู่ภายในเครื่อง ที่สามารถอ่านและเขียนแผ่น DVD, CD-R, CD-RW ได้หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๔.๔ จอภาพ (Display Monitor)

- จอแสดงผลเป็นชนิด TFT หรือ LED สามารถแสดงผลภาพด้วยความละเอียดได้ไม่น้อยกว่า 1280x800 WXGA หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๓ นิ้ว และไม่เกิน ๑๓.๕ นิ้ว พร้อมกล้อง Webcam ความละเอียดไม่น้อยกว่า 1 Mega Pixel ชนิด Intergraded

๔.๕ หน่วยแสดงผล (Graphic Processing Unit)

- มีความเร็วไม่น้อยกว่า 500 MHz
- มีพอร์ตแสดงผลเป็นชนิด VGA หรือ DVI หรือ HDMI

๔.๖ ระบบเสียง (Sound System)

- ระบบเสียงพร้อมลำโพงในตัวที่ทำงานแบบ 16Bit หรือดีกว่า
- มีช่องเสียบหูฟัง และไมโครโฟน

๔.๗ อุปกรณ์เชื่อมโยงระบบเครือข่าย

- มีพอร์ตสื่อสารเชื่อมต่อเครือข่ายแบบ Ethernet IEEE 802.3 10/100/1000 Base-T ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีอุปกรณ์สำหรับเชื่อมต่อกับเครือข่ายไร้สาย (WiFi) ตามมาตรฐาน IEEE 802.11 b/g/n draft หรือดีกว่าติดตั้งมาในตัวเครื่อง และต้องสามารถเชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยได้
- รองรับการเชื่อมต่อ Bluetooth โดยเป็นชนิดติดตั้งมาพร้อมตัวเครื่อง (Integrated)

๔.๘ แป้นพิมพ์ (Keyboard)

- เป็นชนิดที่มีทั้งตัวเลข ตัวอักษรภาษาไทย และภาษาอังกฤษที่พิมพ์ติดบนแป้นพิมพ์อย่างถาวร

๔.๙ เครื่องชี้ตำแหน่ง

- เป็นแบบ Touch pad

๔.๑๐ ตัวเครื่อง

- มีระบบเก็บหัวอ่าน Hard disk เพื่อป้องกันข้อมูลเสียหายอันเนื่องมาจากการกระแทก
- มีระบบตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในเครื่อง เช่น ความจุของแบตเตอรี่ อัตราการใช้พลังงาน เป็นต้น
- มีน้ำหนักรวมแบตเตอรี่ (Battery) แล้วไม่เกิน ๒.๒ กิโลกรัม
- มีแบตเตอรี่ (Battery) แบบ Lithium-ion ขนาดไม่น้อยกว่า 6 Cells

๔.๑๑ มาตรฐานและการรับประกัน

อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต้องได้รับมาตรฐานต่าง ๆ จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) หรือสถาบันมาตรฐานในประเทศสหรัฐอเมริกา หรือกลุ่มประเทศยุโรป ดังนี้

(๑) บริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์และโรงงานผู้ผลิต ต้องได้รับมอก.อนุกรม 9000 หรือมาตรฐาน ISO 9000 Series

(๒) ได้รับมาตรฐานการแผ่กระจายคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า เช่น มอก.1956-2542 หรือ FCC Class A or B ของ EN

(๓) ได้รับมาตรฐานความปลอดภัยเช่น มอก.1561-2542 หรือ UL หรือ TUV หรือ NEMKO

(๔) มีจุดบอดบนจอภาพ (Dead Pixel) ได้ไม่เกิน ๓ จุด และตลอด ๓ ปี ต้องไม่เกิน ๔ จุด ซึ่งจุดดังกล่าวต้องอยู่ติดกันได้ไม่เกิน ๒ จุด

(๕) ผู้ขายจะต้องรับประกันต่อความชำรุดเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากการใช้งานปกติ ในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๖ เดือน (Battery ๑๒ เดือน)

๕. รายละเอียดเพิ่มเติม

๕.๑ ผู้เสนอราคาต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดระหว่างคุณลักษณะของอุปกรณ์ที่เสนอกับรายละเอียดคุณลักษณะที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ เพื่อประกอบการพิจารณา

ทั้งนี้ หากผู้เสนอราคารายใดแสดงรายละเอียดที่กำหนดไว้ในคุณลักษณะไม่ครบถ้วนตามที่ระบุมาในเอกสาร มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาใด ๆ ทั้งสิ้น

๕.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเครื่องคอมพิวเตอร์ตัวอย่าง ที่มีคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิคตรงตามเอกสารที่เสนอมาแสดง พร้อมติดตั้งระบบปฏิบัติการแบบ Microsoft Windows 7 ที่แสดงจำนวนโปรเซสเซอร์ของเครื่องได้ ๔ โปรเซสเซอร์ มาในวันยื่นซอง จำนวน ๑ ชุด เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะ

ในกรณี ที่ผู้เสนอราคาไม่นำเครื่องคอมพิวเตอร์ตัวอย่าง มาให้คณะกรรมการตรวจสอบ หรือนำเครื่องที่มีคุณสมบัติไม่ตรงตามเอกสารที่เสนอมา มหาวิทยาลัยจะถือว่าเป็นผู้ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น

๕.๓ ผู้ขายจะต้องจัดทำใบแสดงราคาอะไหล่อุปกรณ์ และรับประกันราคาอะไหล่แต่ละรายการตลอด ๓ ปี มาในวันทำสัญญา และให้ถือเป็นเอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๕.๔ ผู้ขายต้องจัดหากระเป๋าสำหรับใส่เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) พร้อมจัดทำตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย ตามแบบที่กำหนดให้ ติดที่ตัวเครื่องพร้อมปักตราสัญลักษณ์ดังกล่าวที่กระเป๋า

๕.๕ ผู้ขายต้องติดตั้งระบบปฏิบัติการแบบ Microsoft Windows 7 และมีลิขสิทธิ์การใช้งานถูกต้อง

๕.๖ ผู้ขายต้องส่งมอบแผ่น DVD Driver หรือ CD Driver สำหรับอุปกรณ์ภายในเครื่องทุกชิ้นที่จำเป็น ซึ่งสามารถใช้งานได้กับระบบปฏิบัติการ Open Source, Microsoft Windows XP, Microsoft Windows Vista, Microsoft Windows 7 เป็นอย่างน้อย

๕.๗ การส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook)

๕.๗.๑ ผู้ขายจะต้องทำการส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) โดยติดตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๕.๗.๒ เมื่อได้จัดส่งมอบตามข้อ ๕.๗.๑ แล้ว ผู้ขายจะต้องส่งมอบให้กับนักศึกษาที่มหาวิทยาลัยและศูนย์การศึกษาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเท่ากับจำนวนนักศึกษาใหม่ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ทราบภายหลัง ทั้งนี้ ผู้ขายจะต้องจัดเจ้าหน้าที่สำหรับชี้แจงคุณสมบัติของแต่ละเครื่องให้กับนักศึกษาใหม่เป็นรายเครื่อง จำนวนเจ้าหน้าที่ของผู้ขายที่ใช้ในการส่งมอบแต่ละครั้งจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

ในกรณีที่การส่งมอบให้กับนักศึกษาใหม่แต่ละครั้งตามจำนวนที่มหาวิทยาลัยแจ้งแล้วนั้น หากส่งมอบไม่หมดภายในวันนั้นหรือครั้งนั้น ผู้ขายจะต้องมีหน้าที่ขนกลับและเก็บรักษาตามสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อรอมหาวิทยาลัยแจ้งส่งมอบกับนักศึกษาใหม่ในครั้งต่อไป

ทั้งนี้ ในระหว่างดำเนินการนั้น มหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบจากความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้น และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการผู้ขายจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น

๕.๗.๓ ผู้ขายจะต้องดำเนินการจัดส่งเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา ในมหาวิทยาลัยและศูนย์การศึกษาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย รวมถึงการซ่อมแซมแก้ปัญหาข้อขัดข้องทั้งหมด (ไม่อนุญาตให้นำงานส่วนใดส่วนหนึ่งหรือทั้งหมดไปให้ผู้ที่ไม่ใช่ผู้ขายกับมหาวิทยาลัย เป็นผู้ดำเนินการหรือจ้างเหมาช่วงให้ผู้อื่นดำเนินการแทน) หากพบว่าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อนี้มีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาได้ทันทีและผู้ขายจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดจากการกระทำของผู้อื่นที่ไม่ใช่ผู้ขาย ทุกกรณี

๕.๘ ผู้ขายจะต้องมีหรือจัดตั้งศูนย์แจ้งปัญหา (Service Center) ภายในมหาวิทยาลัยและมีเจ้าหน้าที่ประจำไม่น้อยกว่า ๕ คนตลอดเวลาทำการ (วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๗.๓๐ น.) และในกรณีที่ต้องซ่อมเกิน ๑๕ วัน ต้องหาเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาสำรองให้นักศึกษาใช้ทำงานก่อน

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓

๗. ระยะเวลาการส่งมอบของหรืองาน

กำหนดส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

๘. วงเงินในการจัดหา

๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน)

๙. สถานที่ติดต่อเพื่อให้สาธารณชนเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางเว็บไซต์ มายังมหาวิทยาลัยโดยเปิดเผยตัว

- ๙.๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต เลขที่ ๒๙๕ ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ โทร. ๐ ๒๒๔๔ ๕๑๑๐ ถึง ๕๑๑๔ โทรสาร ๐ ๒๖๖๘ ๗๔๖๔
- ๙.๒ e-mail Address : Supply@dusit.ac.th

(ร่าง)

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่

ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) จำนวน ๔,๐๐๐ เครื่อง

ตามประกาศมหาวิทยาลัย.....

ลงวันที่

.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “มหาวิทยาลัย” มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) จำนวน ๔,๐๐๐ เครื่อง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งพัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บอยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ขอบเขตของงานการประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๒ แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๔ แบบสัญญา
- ๑.๕ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันซอง
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๖ บทนิยาม
 - (๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๗ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๒.๑ ต้องเป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายหรือให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาดังกล่าว
- ๒.๒ ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๖

๒.๔ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ ต้องเสนอประวัติและผลงานการขายหรือให้เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ตามนิยาม (๑) และ (๒) ในขอบเขตของงานตามข้อ ๔. และเป็นสัญญาเดี่ยว โดยมีมูลค่าผลงานในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน) มีอายุผลงานไม่เกิน ๓ ปี นับจากวันทำงานแล้วเสร็จ ตามสัญญาจนถึงวันที่ยื่นซองเอกสารประกวดราคาครั้งนี้ เป็นผลงานที่ดีเป็นที่ยอมรับในมาตรฐานทั่วไป และปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขแห่งสัญญานั้นทุกประการ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน (กรณีเป็นผลงานเอกชนจะต้องมีหลักฐานใบรับเงินทุกงวด ตลอดจนหลักฐานการเสียภาษีของงานนั้นจากกรมสรรพากรแนบมาด้วย) พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน และผลงานดังกล่าวมหาวิทยาลัยหรือคณะกรรมการประกวดราคา มีสิทธิเข้าไปดูสถานที่หรือตรวจสอบผลงานนั้น เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการได้

๒.๖ ผู้เสนอราคาต้องมีศูนย์บริการเป็นของตนเองในกรุงเทพ และได้รับมาตรฐานด้านศูนย์บริการ ISO 9000 Series

๒.๗ สำหรับศูนย์บริการที่จะให้บริการในต่างจังหวัด กรณีที่ไม่ได้เป็นศูนย์บริการของผู้เสนอราคา ต้องมีหนังสือรับรองจากผู้มีอำนาจของศูนย์บริการดังกล่าวให้ความยินยอม พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแนบมาด้วย ทั้งนี้ ศูนย์บริการดังกล่าวต้องรับผิดชอบบริการซ่อมแซม บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาและยอมรับภาระการบริการตามสัญญา และศูนย์บริการดังกล่าว ต้องมีไม่น้อยกว่า ๑๒ แห่งทั่วประเทศ ครอบคลุมพื้นที่ไม่น้อยกว่าภูมิภาคละ ๒ แห่ง

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนจำกัดสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามข้อ ๔.๓

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน

(๓) หลักประกันของ ตามข้อ ๕.

(๔) ตารางเปรียบเทียบข้อกำหนดและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วนลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน

กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันยื่นยื่นราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ประกวดราคาในครั้งนี้ ไปพร้อมเอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒ เพื่อประกอบการพิจารณาหลักฐาณดังกล่าวนี้ มหาวิทยาลัยจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยมีผู้อำนวยการทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการประกวดราคา มีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการประกวดราคาตรวจสอบภายใน ๓ วัน

ผู้เสนอราคาจะต้องทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดระหว่างคุณลักษณะของอุปกรณ์ที่เสนอกับรายละเอียดที่กำหนดไว้ เพื่อประกอบการพิจารณา

ทั้งนี้ หากผู้เสนอราคายกใบแสดงรายละเอียดที่กำหนดไว้ในคุณลักษณะไม่ครบถ้วนตามที่ระบุมาในเอกสาร มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาใด ๆ ทั้งสิ้น

๔.๔ ก่อนยื่นเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่ปิดผนึกซองเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง “อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต” โดยระบุไว้หน้าซองว่า “เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ” ยื่นต่อคณะกรรมการประกวดราคา ในวันที่.....ระหว่างเวลาน. ถึงน. ณ กลุ่มงานพัสดุ อาคาร ๑๓ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัย

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว จะไม่รับเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการประกวดราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ ๑.๖ (๑) ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบข้อเสนอตามข้อ ๓.๒ และแจ้งผู้เสนอราคาแต่ละรายทราบผลการพิจารณาเฉพาะของตนทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือวิธีอื่นใดที่มีหลักฐานว่าผู้เสนอราคารับทราบแล้ว

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคา ก่อนหรือในขณะที่มีการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า มีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๖ (๒) คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน

ผู้เสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือผู้เสนอราคาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิค อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการประกวดราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของอธิการบดีมหาวิทยาลัยให้ถือเป็นที่สุด

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาว่า กระบวนการเสนอราคาซื้อทางอิเล็กทรอนิกส์ประสบข้อขัดข้องจนไม่อาจดำเนินการต่อไปให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ คณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา โดยมีให้ผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคาพบปะหรือติดต่อสื่อสารกับบุคคลอื่น และเมื่อแก้ไขข้อขัดข้องแล้ว จะให้ดำเนินการกระบวนการเสนอราคาต่อไปจากขั้นตอนที่ค้างอยู่ภายในเวลาของการเสนอราคาที่ยังเหลือก่อนจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา แต่ต้องสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคาภายในวันเดียวกัน เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาเห็นว่า กระบวนการเสนอราคาจะไม่แล้วเสร็จได้โดยง่ายหรือข้อขัดข้องไม่อาจแก้ไขได้ ประธานคณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งยกเลิกกระบวนการเสนอราคา และกำหนดวัน เวลาและสถานที่ เพื่อเริ่มต้นกระบวนการเสนอราคาใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอราคาทุกรายที่อยู่ในสถานทีนั้นทราบ

คณะกรรมการประกวดราคา สงวนสิทธิในการตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ระหว่างการประกวดราคา เพื่อให้การประกวดราคา เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

๔.๗ ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ผู้เสนอราคาจะต้องลงนามในหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อหรือการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาสูงสุดของการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะต้องเริ่มต้นที่ ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน)

(๓) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่พึงปรังไว้ด้วยแล้ว

(๔) ราคาที่เสนอในการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคา

(๕) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา และเมื่อการประกวดราคาเสร็จสิ้นแล้ว จะต้องยืนยันราคาต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่เสนอหลังสุด

(๖) ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันยื่นเอกสารประกวดราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

(๗) ผู้เสนอราคาที่เกี่ยวข้องประกวดราคาฯ จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดประกวดราคาฯ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้จะแจ้งให้ทราบในวันเสนอราคา

๕. หลักประกันของ

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นของข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) โดยหลักประกันของจะต้องมีระยะเวลาการค้ำประกันตั้งแต่วันยื่นของข้อเสนอด้านเทคนิคครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคาโดยหลักประกันให้ใช้อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๕.๑ เงินสด

๕.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ “มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต” โดยเป็นเช็คลงวันที่ ที่ยื่นของข้อเสนอด้านเทคนิค หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๕.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๕ (๑) โดยค้ำประกันต่อ “มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต”

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๕ (๑)

๕.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันของตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอการารายที่คัดเลือกไว้ ซึ่งเสนอราคาต่ำสุด จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของ ไม่ว่ากรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินด้วย **ราคารวม**

๖.๒ หากผู้เสนอราคาขายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒. หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓. หรือยื่นเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่ถูกต้องตามข้อ ๔. แล้ว คณะกรรมการประกวดราคาจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอรายของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยเท่านั้น

๖.๓ มหาวิทยาลัย สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไข ที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

๖.๔ ในการตัดสินใจประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการประกวดราคา หรือมหาวิทยาลัยราชภัฏมีสิทธิให้ผู้เสนอราคา ชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๖.๕ มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ มหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยจะ พิจารณายกเลิกการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๖.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๖ มหาวิทยาลัยมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าว และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

๗. การทำสัญญาซื้อ

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ค้า) สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการของทางราชการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ มหาวิทยาลัยอาจจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ แทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุไว้ในข้อ ๑.๔ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการของทางราชการ หรือมหาวิทยาลัยเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๔ ให้ผู้ชนะการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ทำสัญญากับมหาวิทยาลัยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาส่งของที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่ง อย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เชื้อที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ “มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต” โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๕ (๒)

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๕ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญา คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒ (ศูนย์จุดสอง) ต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญา ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๔ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อรับมอบ โดยผู้ขายต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัย

๑๐.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนดผู้เสนอราคา ซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่เข้าบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่ไม่ใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่มีปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งได้ยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อมหาวิทยาลัยแล้ว จะถอนตัวออกจากการประกวดราคา มิได้ และเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาแล้วต้องเข้าร่วมเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ ๔.๗ (๓), (๔) และ (๕) มิฉะนั้นมหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันของทันที และถ้า

(๑) ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ส่งผู้แทนมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

(๒) ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มาลงทะเบียนแล้ว ไม่ LOG IN เข้าสู่ระบบ

(๓) ผู้มีสิทธิเสนอราคา LOG IN แล้ว แต่ไม่มีการเสนอราคา หรือเสนอราคาผิดเงื่อนไขที่กำหนดโดยการเสนอราคาสูงกว่า หรือเท่ากับราคาเริ่มต้นการประมูล

(๔) ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ลงลายมือชื่อ ในแบบ บก. ๐๐๘ แบบยื่นยื่นราคาสุดท้ายในการเสนอราคา

มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานได้ หากมีพฤติกรรมเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๑.๔ ผู้เสนอราคาซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุในข้อ ๗. มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันของ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๑.๕ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา ให้เป็นไปตามความเห็น ของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

.....

มหาวิทยาลัย.....

วันที่